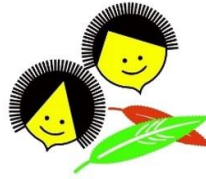


(P)ostanimo
odgovorni
ljudje!



LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO 2025/2026

Osnovna šola Sveti Tomaž



KAZALO

1	UVOD	5
2	USMERITVE ZA UČNO-VZGOJNO DELO ZA ŠOLSKO LETO 2025/26	6
	VIZIJA, VREDNOTE, NAČELA, POSLANSTVO	6
	TEMELJNA USMERITEV ŠOLE.....	7
	VZGOJNO DELOVANJE	87
3.	OSNOVNI PODATKI.....	10
	UPRAVLJANJE ŠOLE	11
	SISTEMATIZACIJA DELOVNIH MEST ZA ŠOLO	13
	ŠOLSKI OKOLIŠ.....	14
	ŠOLSKI PROSTORI	15
	ODDELKI, ŠTEVILO UČENCEV, RAZREDNIKI.....	16
	PREDMETNIK	16
	OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	17
	POUČEVANJE V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH.....	18
	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	20
	INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	20
	DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	21
	PODALJŠANO BIVANJE	22
	JUTRANJE VARSTVO	22
	URNIK	23
4	ORGANIZIRANOST UČENCEV	23
	ODDELČNA SKUPNOST	23
	SKUPNOST UČENCEV ŠOLE.....	23
	ŠOLSKI PARLAMENT UČENCEV	24
5	PROGRAM DELA STROKOVNIH IN VODSTVENIH DELAVCEV ŠOLE	25

PROGRAM DELA RAVNATELJA.....	25
ORGANIZACIJA DELA.....	26
PEDAGOŠKO VODENJE	26
POSLOVNI MENEDŽMENT	27
MENTORSTVA	28
STROKOVNI ORGANI.....	28
UČITELJSKI ZBOR	29
ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	29
RAZREDNIK	29
STROKOVNI AKTIVI	29
6 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV, DELOVNI SESTANKI IN KONFERENCE.....	31
7 ŠOLSKI KOLEDAR.....	34
NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA.....	36
8 ORGANIZIRANOST VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	38
ŠOLSKI ZVONEC	38
DEŽURSTVA V PROSTIH URAH	39
ŠOLSKI PREVOZI	40
VARSTVO VOZAČEV.....	42
ŠOLSKA PREHRANA	43
DNEVI DEJAVNOSTI IN EKSURZIJE	46
INTERESNE DEJAVNOSTI.....	56
9 NADSTANDARDNI PROGRAM	58
ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 5. RAZREDA – Šola plavanja	58
ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 6. RAZREDA – Zimska šola v naravi.....	59
PLAVALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV RAZREDNE STOPNJE	59
OSTALE DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	60
DNEVI DEJAVNOSTI IZVEN KRAJA ŠOLE	Napaka! Zaznamek ni definiran.
EKSURZIJE	Napaka! Zaznamek ni definiran.

10	DRUGI IZVAJALCI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	61
	GLASBENA ŠOLA	61
	NOGOMETNI KLUB ORMOŽ.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
	PRLEŠKA JUDO ŠOLA	61
	KLUB MALEGA NOGOMETA	61
	ŠPORTNA ŠOLA	Napaka! Zaznamek ni definiran.
11	DRUGE OBLIKE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	62
	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	62
	PROMETNA VZGOJA.....	62
	POŽARNA VARNOST	63
	KULTURNO PODROČJE	63
	VZGOJA ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ	64
	ŠPORTNO PODROČJE	67
	ŠOLSKA KNJIŽNICA	68
	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA IN DODATNA STROKOVNA POMOČ	68
12	TEKMOVANJA.....	70
13	PROJEKTI.....	73
14	PROSLAVE, PRIREDITVE, KULTURNE MINUTKE	82
15	VZGOJNO DELOVANJE	84
16	POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	98
	PRILOGE	Napaka! Zaznamek ni definiran.
	LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA pri OŠ SVETI TOMAŽ 2025/2026.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.

1 UVOD

Letni delovni načrt šole je temeljni dokument, s katerim šola, OŠ Sveti Tomaž in vrtec, skupaj z ostalimi dejavniki, zagotavlja sistematično uresničevanje obveznega in nadstandardnega programa v skladu z zakoni in izvršilnimi predpisi.

Letni delovni načrt je oblikovan na podlagi 31. člena Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K): Z letnim delovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt je potrjen, ko ga sprejme Svet šole.

2 USMERITVE ZA UČNO-VZGOJNO DELO ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

VIZIJA, VREDNOTE, NAČELA, POSLANSTVO

VIZIJA: (P)OSTANIMO ODGOVORNI LJUDJE

Učence želimo pripraviti na življenje, da bodo odgovorne osebe do sebe, družbe in okolja, v katerem živimo.

VREDNOTE:

- ZNANJE,
- ODGOVORNOST,
- SPOŠTOVANJE,
- UČNE IN DELOVNE NAVADE.

NAČELA:

- SODELOVANJE MED UČENCI, STARŠI IN UČITELJI,
- ENAKE MOŽNOSTI ZA VSE UČENCE (isti cilji - različne poti),
- SKUPNO REŠEVANJE TEŽAV,
- ZAUPANJE in ZAUPNOST.

POSLANSTVO nas strokovnih delavcev je vzgojiti in izobraziti učenca,

- ki bo čustveno stabilen in zadovoljen s sabo in drugimi,
- ki bo pripravljen za nadaljnje izobraževanje,
- ki mu bo omogočalo neodvisno, učinkovito in ustvarjalno soočanje z družbenim in naravnim okoljem,
- ki bo imel razvit čut pripadnosti svoji kulturni tradiciji, kljub globalizaciji sveta, in
- ki bo samostojen, ustvarjalen in kritičen ter odgovoren posameznik.

Razvijati želimo strategije za doseganje ciljev in vrednot, na katerih temelji vzgojno delovanje naše šole (ZNANJE, ODGOVORNOST, SPOŠTOVANJE, UČNE IN DELOVNE NAVADE). Vsi zaposleni moramo biti s svojim ravnanjem učencem vzgled. K uspešnemu vzgojnemu delovanju bo pripomoglo sodelovanje v programu Veščine za mladostnike (Lions Quest Skills for Adolescence). Program poleg Ministrstva za vzgojo in izobraževanje ter Zavoda RS za šolstvo podpira tudi Ministrstvo za zdravje, finančno, organizacijsko in strokovno pa teče pod okriljem Organizacije združenih narodov (UNODC) v sodelovanju z LCIF (Lions Clubs International Fundation). Program se bo izvajal v 6., 7., 8. in 9. razredu.

TEMELJNA USMERITEV ŠOLE

Podlaga za oblikovanje prednostne naloge v šolskem letu 2025/26 je v globalnih ciljih, ki so zapisani v Načrtu razvoja 2024/25.

Načrt razvoja šole je izhodiščni dokument, v katerem so se oblikovali okvirni cilji, ki jih na naši šoli želimo doseči v daljšem časovnem obdobju. Izhajali smo iz štirih področij: vzgojno-izobraževalni proces, zadovoljstvo udeležencev v vzgojno-izobraževalnem procesu, razvoj zaposlenih in materialni pogoji. Globalni cilji so:

1. Šola- učeča se skupnost. Povečati motivacijo za učenje.
2. Razvijati spodbudno in varno učno okolje.
3. Razvijati mednarodno sodelovanje.
4. Razvijati profesionalni razvoj zaposlenih.
5. Izboljšati materialne pogoje.

V povezavi z globalnimi cilji v Načrtu razvoja se v šolskem letu 2024/25 nadaljujejo prednostne naloge iz prejšnjega šolskega leta:

PREDNOSTNA NALOGA	CILJI
RAZVIJANJE INOVATIVNIH UČNIH OKOLIJ s poudarkom na fizičnem okolju	Aktivno sodelovanje v razvojni nalogi. Uporaba IKT pri pouku.

UPORABA RAZNOLIKIH STRATEGIJ UČENJA	Priporoča se uporaba strategij: ATS prečne veščine, podjetništvo, formativno spremljanje, bralno učne strategije,...
	Uporaba IKT pri pouku.
RAZVIJANJE DIGITALNE KOMPETENCE	Sledenje razpisom na področju opremljanja z IKT.
VZDRŽEVANJE PROSTOROV	Urejanje okolice šole in notranjosti šole. Prednostno: učilnica na prostem, zunanje klopi.

Razvojna naloga

Čas trajanja: 2 leti (začetek: september 2023)

Razvojna naloga	Namen	Nosilec	Šolski tim
Predvidene dejavnosti v prvem letu za šolski tim			
VKLJUČUJOČA ŠOLA - VKLUČUJOČ FIZIČNI PROSTOR	Ustvarjanje učinkovitega didaktičnega, fizičnega in socialnega okolja. Dejavnosti 2023/24: Spletni seminarji Strokovni pogovori Predstavitve dobrih praks Delo v spletni učilnici Mreženje: celotni tim, vodja tima, ravnatelj Dejavnosti 2024/25: Širjenje v kolektiv (vsebinska širitev, novi sodelavci) Mreženje (deljenje informacij)	Zavod za šolstvo RS	T. Vrbnjak (vodja) Z. Šafarič T. Hebar M. Munda V. Tibaut M. Lalić

	Predstavitve dobrih praks Delo v spletni učilnici Kolegialne hospitacije Dejavnosti 2025/26: Nadaljnja refleksija, deljenje primerov iz prakse in poglobljeno preizkušanje izbranih pristopov. Konferenca RN VŠ – Vključujoči fizični prostor, 16. 4. 2026, Laško.		
--	---	--	--

Posebna naloga

Posebna naloga	Standard/kazalnik	Nosilec	Šolski tim
MREŽENJE ZA KAKOVOST	Dosežki učencev ter dosežki otrok v razvoju in učenju: Standard 1: Učenci napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih ter dosežajo zastavljene cilje. Kazalnik 1: Učenci izkazujejo kakovostno znanje in napredek v znanju. Varno in spodbudno učno okolje: Standard 2: V šoli vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost. Kazalnik 2: V šoli podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.	Zavod za šolstvo RS	Ravnatelj in 2 člana: M. Lalić M. Munda N. Pondrk

Strokovni delavci cilje svoje letne priprave oblikujejo na podlagi Učnih načrtov predmetov. V letnih pripravah se odražajo prednostne usmeritve za tekoče šolsko leto, ki sledijo povezavi dejavnosti v razvojni nalogi in razvoju digitalne kompetence.

3. OSNOVNI PODATKI

Ravnatelj: Marko Lalić, prof.

Pomočnica ravnatelja vrtca: Mateja Vajda

Naslov: Sveti Tomaž 11, 2258 Sveti Tomaž

Telefon: tajništvo (02) 719 51 05

ravnatelj (02) 713 30 50

računovodstvo (02) 713 30 52

vrtec (02) 713 30 51

Spletna stran: <http://www.ostomaz.si>

E-pošta: os.tomaz-ormoz@guest.arnes.si

Transakcijski račun: 011006000034652

Davčna številka: 70846057

Matična številka: 5089166000

Ustanovitelj šole je Občina Sveti Tomaž.

Odlok o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Sveti Tomaž je bil sprejet na 9. seji občinskega sveta z dne 19. 11. 2007. Omenjeni odlok je bil objavljen 21. 11. 2007 v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž in je začel veljati petnajsti dan po objavi. V okviru zavoda deluje Vzgojnovarstvena enota. V 6. členu odloka so opredeljene dejavnosti zavoda, ki so:

- I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- J 58.110 Izdajanje knjig
- J 58.130 Izdajanje časopisov
- J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- P 85. 100 Predšolska vzgoja
- P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- R 91.011 Dejavnost knjižnic
- R 93. 110 Obratovanje športnih objektov

UPRAVLJANJE ŠOLE

Šolo upravlja ravnatelj in Svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat. Svet v sedanji sestavi bo deloval v obdobju 2024-2028.

Predsednica Sveta šole: Tadeja Vrbnjak

Svet šole bo deloval v skladu z veljavno zakonodajo in podzakonskimi predpisi, Pravili šole in Poslovnikom sveta šole. Pristojnosti sveta šole opredeljuje 48. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoji in izobraževanju.

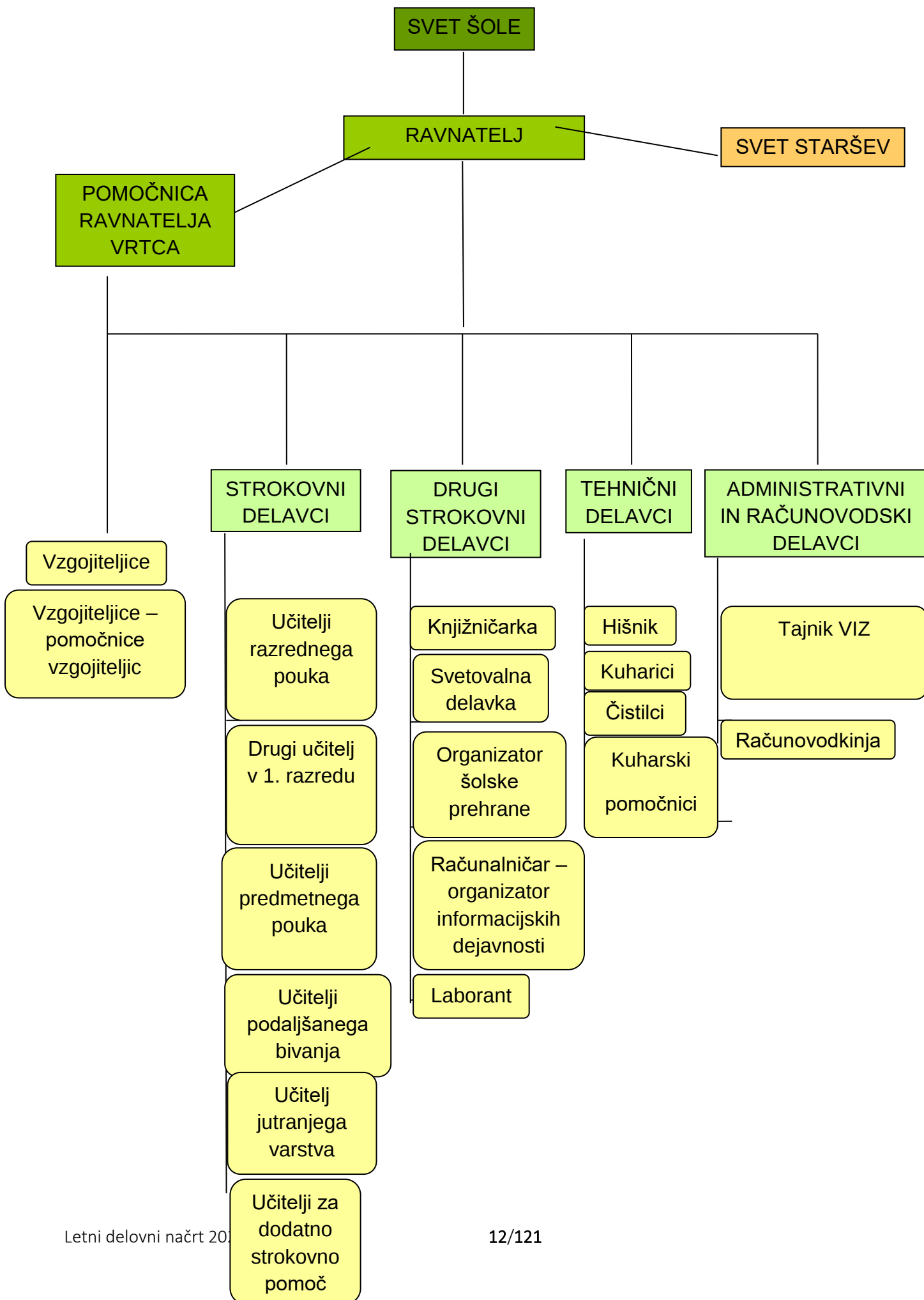
Nekaj najpomembnejših nalog iz pristojnosti sveta šole:

- obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta,
- obravnava analize vzgojno-izobraževalnega dela,
- spremljanje rezultatov projektov in ostalih oblik dela,
- obravnava realizacije izvajanja Letnega delovnega načrta šole,
- obravnava in sprejem letnega poročila z zaključnim računom,
- ocenjevanje dela ravnatelja,
- ostala tekoča problematika.

Sestava Sveta šole:

- Zlatka Majcen (predstavnica ustanovitelja),
- Dušanka Ozmec (predstavnica ustanovitelja),
- Samuel Megla (predstavnik ustanovitelja),
- Tanja Hebar (predstavnica zaposlenih),
- Tadeja Vrbnjak (predstavnica zaposlenih),
- Sara Kramberger (predstavnica zaposlenih),
- Aleksandra Kelemina Plemenič (predstavnica zaposlenih),
- Ivanka Ozmec (predstavnica zaposlenih),
- Jessica Metelko Bratuša (predstavnica staršev),
- Jerneja Lesjak (predstavnica staršev),
- Anita Vogrinec (predstavnica staršev).

ORGANIZACIJSKA SHEMA



Strokovni organi šole in vrtca so: vzgojiteljski zbor, učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

SISTEMATIZACIJA DELOVNIH MEST ZA ŠOLO

UČITELJ/-ICA	POUK, DRUGO
Blaž Ajlec	ŠPO; IP: IŠP, ŠZZ, ŠSP, NIP: šport
Maja Bromše	pouk 2. razred (SLJ, MAT, LUM, GUM, SPO, ŠPO), DOD/DOP, ISP, ID: likovni krožek (2. VIO)
Barbara Colnarič	NAR, BIO, KEM, GOS, organizatorica šolske prehrane, laborant;
Jasna Čurin	pouk 3. razred (SLJ, MAT, LUM, SPO, ŠPO, GUM, DOD/DOP, ISP)
Tanja Hebar	SLJ, DOD/DOP
Aleksandra Kelemina P.	OPZ, MPZ, GUM, PB
Milena Korpar Majcen	pouk 1. razred (SLJ, MAT, LUM, GUM, SPO, ŠPO), DOD/DOP, ISP
Sara Kramberger	TJA - pouk 1., 2., 3., 4., 5.r, DKE, PB
Zvonka Lalič	pouk 5. razred (SLJ, MAT, GUM, LUM, DRU, NIT, GOS), ISP, DOD/DOP
Rebeca Peklar	ZGO, PB
Marija Lorenčič	knjižničarka, 2. učiteljica v 1. razredu
Zdravko Majcen	pouk 4. razred (SLJ, MAT, LUM, GUM, DRU, NIT, ŠPO), DOD/DOP, ISP, kolesarski krožek
Mateja Munda	TJA, MAT, DOD/DOP
Silva Rakuša	GEO, PB, JV
Drago Slavinec	TIT, FIZ, ROID; IP OGK, NIP: NRA, ID: tehnika (2. VIO)
Nicolette Pondrk	DSP, svetovalno delo, PB
Zdenka Šafarič	LUM, IP: LS2, ID: likovni krožek (2. VIO), PB; dopolnjevanje učne obveze na OŠ Mala Nedelja
Nataša Šuen	svetovalno delo, DSP- pedagoginja
Tadeja Vrbnjak	MAT, DOD/DOP, ISP
Marko Lalič	ravnatelj

Dodatno strokovno pomoč učencem po odločbah nudijo:

- Milena Mešterović, logopedinja (zaposlena na OŠ S. Vraza Ormož),
- Nicolette Pondrk, socialna pedagoginja,
- Nuša Balažic, inkluzivna pedagoginja (zaposlena na OŠ S. Vraza Ormož)
- Sara Brmež, specialna pedagoginja (zaposlena OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj).

Ostali zaposleni na šoli in v vrtcu:

- Računovodkinja: Romana Pukšič
- Tajnik VIZ: Silva Slavinec
- Hišnik: Boris Vnuk
- Kuharici: Sonja Plejnšek, Olga Matjašič
- Kuhinjski pomočniki: Ida Lovrec, Helena Rajh
- Čistilci: Pavla Hebar, Bojan Cimerlajt, Marta Vnuk, Barbara Blas, Irena Čeh

Javna dela:

- Suzana Janžekovič
- Nataša Mesarec

ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš iz katerega prihajajo učenci zajema naslednje kraje: Bratonečice, Gradišče, Gornji Ključarovci, Hranjigovci, Koračice, Mala vas, Mezgovci, Pršetinci, Rakovci, Rucmanci, Savci, Sejanci, Senčak, Senik, Sv. Tomaž, Trnovci, Zagorje.

Največ šoloobveznih otrok je v naseljih Koračice, Rucmanci in Savci.

ŠOLSKI PROSTORI

Šolski prostor je prostor, ki je določen z aktom o ustanovitvi šole. Vanj spadajo centralna zgradba zavoda, kjer se odvija pouk in druge dejavnosti, dvorišče pred vhodom v šolo, ki se konča z regionalno cesto, kjer učenci vstopajo na avtobus, dvorišče pred vhodom v telovadnico in dvorišče pred vhodom v vrtec ter pločnik in pot, ki pelje do športnega parka, kjer se občasno izvaja šport, otroško igrišče in park.

Prometno varnostni načrt zaznamuje varne poti učencev v šolo.

Pouku in drugim dejavnostim na šoli je namenjeno:

- 9 večjih splošnih učilnic (učilnica 1.a, učilnica 2.a, učilnica 3.a, učilnica 4.a, učilnica 5.a, učilnica za pouk SLJ, učilnica za pouk MAT, učilnica za pouk družboslovja, učilnica za pouk angleščine),
- 1 večja učilnica – igralnica,
- 2 manjši splošni učilnici (učilnica za pouk manjših učnih skupin, učilnica za pouk umetnosti),
- 3 večje specializirane učilnice (računalniška učilnica, tehniška učilnica, učilnica za naravoslovje),
- 1 mala specializirana učilnica (gospodinjstvo), ki je v sklopu učilnice 5. razreda,
- 5 kabinetov (naravoslovje, šport, 2 kabineta za dodatno strokovno pomoč, svetovalna služba),
- knjižnica,
- kuhinja, jedilnica,
- telovadnica, galerija
- zelenice ob šoli,
- šolski vrt.

Prostorski pogoji so ustrezni za opravljanje dejavnosti zavoda, ki so opredeljene v Odloku o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Sveti Tomaž. Nimamo ustreznega prostora za izvajanje varstva vozačev, obenem pa si želimo več zelenih površin za gibanje, ki bi bile v okolici šole. Organizacijo dela prilagajamo v skladu s prostorskimi možnostmi. Naloga vsakega zaposlenega in vseh, ki so soudeleženi pri izvajanju dejavnosti zavoda je, da odgovorno skrbijo za šolski prostor.

ODDELKI, ŠTEVILO UČENCEV, RAZREDNIKI

V šolskem letu 2025/26 šolo obiskuje 158 učencev, 1 manj kot leto prej. Učenci so razporejeni v 9 samostojnih oddelkov. Učenec 3. razreda se izobražuje na domu. Največ učencev je v šestem razredu, najmanj v osmem.

Tabela 3: Razredi in razredniki

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1.a	18	Milena Korpar M.	Marija Lorenčič
2.a	20	Maja Bromše	Aleksandra K. Plemenič
3.a	16 + 1	Jasna Čurin	Silva Rakuša
4. a	17	Zdravko Majcen	Nicolette Pondrk
5. a	15	Zvonka Lalič	Sara Kramberger
6. a	26	Tadeja Vrbnjak	Drago Slavinec
7. a	17	Barbara Colnarič	Zdenka Šafarič
8. a	9	Blaž Ajlec	Nataša Šuen
9. a	19	Mateja Munda	Tanja Hebar
Skupaj	158		

PREDMETNIK

Predmetnik osnovne šole zajema obvezni in razširjeni program. Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012) na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012; s spremembami ZOŠ (2013) na 162. seji, dne 13. 2. 2014 in s spremembami ZOŠ (2024) na 233. seji, dne 18.1.2024

OBVEZNI PROGRAM

Obvezni program zajema ure pouka, ure oddelčne skupnosti in ure dni dejavnosti.

RAZRED	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLJ	210	245	245	175	175	175	140	122,5	144
MAT	140	140	175	175	140	140	140	140	128
TJA	70	70	70	70	105	140	140	105	96
LUM	70	70	70	70	70	35	35	35	32
GUM	70	70	70	52,5	52,5	35	35	35	32
DRU				70	105				
GEO						35	70	52,5	64
ZGO						35	70	70	64
DKE							35	35	
SPO	105	105	105						
FIZ								70	64
KEM								70	64
BIO								52,5	64
NAR						70	105		
NIT				105	105				
TIT						70	35	35	
GOS					35	52,5			
ŠPO	105	105	105	105	105	105	70	70	64
IP 1							70/35	70/35	32/64
IP 2							35	35	32
IP 3							35	35	32
Oddelčna skupnost				17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	16
Št. predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/1	12/13/14
Št. tednov	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ŠTEVILO DNI DEJAVNOSTI na leto

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti spadajo v obvezni program predmetnika osnovne šole. Izbirni predmeti so del programa v tretjem vzgojno izobraževalnem obdobju. Učenci izbirajo izbirne predmete na podlagi lastnega interesa, svetovanja strokovnih delavcev in v dogovoru s starši. Izbirni predmeti se lahko izvajajo v strnjeni obliki.

Učenci izbirajo 2 ali 3 ure izbirnih predmetov iz katerikoli predmetnih področij. V skladu s številom učencev šola lahko oblikuje 9 skupin izbirnih predmetov. Skupine izbirnih predmetov za to šolsko leto so zbrane v tabeli 4. Po vsebini trije izbirni predmeti pokrivajo področje športa, po dva področja računalništva in umetnosti ter po eden tehnično in kulinarično področje.

Tabela 4: Izbirni predmeti

IZBIRNI PREDMET	ŠT. UČENCEV, skupaj	ŠT. UR NA TEDEN	ŠT. UR NA LETO	UČITELJ
GLASBENI PROJEKT	8	1	35/32	Aleksandra Kelemina P.
LIKOVNO SNOVANJE 1	7	1	35	Zdenka Šafarič
LIKOVNO SNOVANJE 2	5	1	35/32	Zdenka Šafarič
OBDELAVA KOVIN	14	1	35	Drago Slavinec
MULTIMEDIJA	8	1	32	Drago Slavinec
ŠPORT ZA SPROSTITEV	17	1	35	Blaž Ajlec
ŠPORT ZA ZDRAVJE	9	1	35	Blaž Ajlec
IZBRANI ŠPORT - ODOJKA	17	1	32	Blaž Ajlec
TURISTIČNA VZGOJA	10	1	35/32	Zdenka Šafarič
Skupaj	/	9	309	/

POUČEVANJE V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Strokovni delavci pri pouku upoštevajo načelo individualizacije in diferenciacije. Od 4. do 9. razreda je pri matematiki, slovenščini in angleščini dopustno poučevanje v manjših učnih skupinah, če število učencev razreda to dopušča. V 6. razredu se bo izvajala diferenciacija v manjših učnih skupinah največ do $\frac{1}{4}$ ur predmeta. V 8. in 9. razredu poteka poučevanje v manjših učnih skupinah vseh ur pri matematiki, slovenščini in angleščini. V skladu z načrtovanim Programom dela za leto 2025 se v šol. letu 2025/26 poučevanje v manjših učnih skupinah ne izvaja v 4., 5. in 8. razredu. Podroben prikaz poučevanja v manjših učnih skupinah je podan v tabeli 6.

Tabela 6: Manjše učne skupine

(P)ostanimo odgovorni ljudje!

PREDMET	6. A	7. A	9. A
MATEMATIKA	Tadeja Vrbnjak Mateja Munda	Tadeja Vrbnjak (obe skupini)	Tadeja Vrbnjak (obe skupini)
SLOVENŠČINA	Tanja Hebar (obe skupini)	Tanja Hebar (obe skupini)	Tanja Hebar (obe skupini)
ANGLEŠČINA	Mateja Munda (obe skupini)	Mateja Munda (obe skupini)	Mateja Munda (obe skupini)

RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program zajema ure neobveznih izbirnih predmetov, ure individualne in skupinske pomoči, ure dopolnilnega in dodatnega pouka, interesne dejavnosti, podaljšano bivanje in jutranje varstvo.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V drugem vzgojno izobraževalnem obdobju so lahko učenci in njihovi starši izbirali med naslednjimi neobveznimi izbirnimi predmeti: umetnost, računalništvo, nemščina in šport. V tretjem vzgojno izobraževalnem obdobju so lahko učenci izbrali tuji jezik nemščino. Po interesu učencev smo v drugem vzgojno izobraževalnem obdobju oblikovali 3 skupine, v tretjem vzgojno izobraževalnem obdobju pa eno skupino neobveznih izbirnih predmetov. Od letošnjega šolskega leta se v prvem razredu več ne izvaja pouk neobveznega izbirnega predmeta angleščina. Angleščina je postala del obveznega predmetnika v obsegu dveh ur. Podroben prikaz neobveznih izbirnih predmetov se nahaja v tabeli 7.

Tabela 7: Neobvezni izbirni predmeti

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	VIO/RAZRED	ŠT. UČENCEV	ŠT. UR NA TEDEN	ŠT. UR NA LETO	UČITELJ
ŠPORT (NŠP)	2. VIO	51	1+1+1	35+35+35	Blaž Ajlec
RAČUNALNIŠTVO (NRA)	2. VIO	28	1	35	Drago Slavinec
Skupaj	/	/	4	140	/

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Ure individualne in skupinske pomoči so namenjene nudenju ur v procesu učenja učencem z učnimi težavami oziroma nadarjenim učencem pri pripravi na tekmovanja, raziskovalnem in drugem delu.

Skupno število načrtovanih ur individualne in skupinske pomoči (ISP): 156 ur. Izvajalci ISP so zapisani v tabeli 8. Od 6. do 9. razreda lahko izvajanje ur ISP poteka v heterogenih skupinah, kjer so prisotni učenci iz različnih razredov.

Tabela 8: Izvajalci ur individualne in skupinske pomoči

Razred	Izvajalec	Načrtovano število
--------	-----------	--------------------

ur		
1.a	Milena Korpar M.	17,5
2.a	Maja Bromše	17,5
3.a	Jasna Čurin	17,5
4.a	Zdravko Majcen	17,5
5.a	Zvonka Lalić	17,5
6.a	Mateja Munda	17,5
7.a	Tadeja Vrbnjak	17,5
8.a	Mateja Munda	17,5
9.a	Mateja Munda	16
	Skupaj	156

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Učencem, ki zraven rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela in dodatno razlago ter individualnim pristopom učenci lažje osvojijo minimalne oziroma temeljne cilje.

Učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi učnimi strategijami podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru ali v strnjeni obliki v skladu z termini tekmovanj.

Od 6. do 9. razreda lahko izvajanje ur dopolnilnega in dodatnega poteka v heterogenih skupinah, kjer so prisotni učenci iz različnih razredov. Skupno število načrtovanih ur dopolnilnega in dodatnega pouka: 312 ur.

Tabela 9: Izvajalci ur dopolnilnega (DOP) in dodatnega pouka (DOD)

Razred	Izvajalec	Načrtovano število ur
1.a	Milena Korpar M. (DOP/DOD)	35
2.a	Maja Bromše (DOP/DOD)	35

3.a	Jasna Čurin (DOP/DOD)	35
4.a	Zdravko Majcen (DOP/DOD)	35
5.a	Zvonka Lalić (DOP/DOD)	35
6.a	Tanja Hebar (SLJ) Tadeja Vrbnjak (MAT)	35
7.a	Tanja Hebar (SLJ)	35
8.a	Barbara Colnarič (KEM) Tadeja Vrbnjak (MAT)	35
9.a	Tadeja Vrbnjak (MAT) Drago Slavinec (FIZ)	32
	Skupaj	312

PODALJŠANO BIVANJE

V podaljšano bivanje so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Podaljšano bivanje zajema: sprostitevno dejavnost, samostojno učenje, prehrano in usmerjeni prosti čas. V letošnjem letu imamo 2,6 oddelka podaljšanega bivanja.

Podaljšano bivanje

Izvajalci: Aleksandra Kelemina Plemenič, Silva Rakuša, Zdenka Šafarič, Sara Kramberger, Rebeca Peklar, Nicolette Pondrk, Marija Lorenčič, Milena Korpar Majcen

Število učencev: 92

Število ur na teden: 65

Učilnice: učilnica 1. a, učilnica 2. a, učilnica 3.a, učilnica 4.a (po potrebi tudi ostale učilnice)

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je namenjeno učencem 1. razreda.

Jutranje varstvo: 1 skupina (učenci 1. razreda)

Izvajalka: Silva Rakuša

Število učencev: 20

Število ur na teden: 10

Čas : 5.30 – 7.30

Učilnica: učilnica 1. razreda

URNIK

V šolskem letu se bosta menjala dva urnika, ker se nekateri predmeti, tudi izbirni predmeti, izvajajo po načelih fleksibilnega predmetnika, vendar glavnina predmetov ostaja po A in B urniku enaka. Šolska ura praviloma traja 45 minut, vendar težimo k temu, da je vodilo pri trajanju šolske ure zaokrožena dejavnost.

- **urnik A:** predvidoma v prvi ocenjevalni konferenci; zaključi se ob

zaključku prve ocenjevalne konference.

- **urnik B:** predvidoma v drugi ocenjevalni konferenci.

4 ORGANIZIRANOST UČENCEV

ODDELČNA SKUPNOST

Je temeljna oblika organiziranosti učencev enega razreda. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Za funkcioniranje oddelčne skupnosti je soodgovoren razrednik, ki z učenci pri urah oddelčne skupnosti obravnava posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov. Na začetku šolskega leta razrednik skupaj z učenci oblikuje program oddelčne skupnosti, kjer so zajete tudi vsebine, ki se obravnavajo poleg aktualne tematike na urah oddelčne skupnosti.

SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Skupnost učencev šole sestavljajo predstavniki oddelčnih skupnosti, ki so jih izvolili učenci posameznih razredov.

Na prvem sestanku določijo in sprejmejo letni program dela za tekoče šolsko leto. Mentorica skupnosti učencev šole je Nicolette Strelec. Program dela šolske skupnosti se nahaja kot priloga tega dokumenta.

ŠOLSKI PARLAMENT UČENCEV

Je izvršilni organ skupnosti učencev šole, sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno, skliče ga mentor skupnosti učencev.

Predstavniki šolskega parlamenta vsako leto aktivno sodelujejo na medobčinskem otroškem parlamentu. Glavni organizator medobčinskega parlamenta je medobčinska Zveza prijateljev mladine. Izvedba le tega bo potekala, kot že vrsto let, v Ormožu. V šolskih letih 2022/23 in 2023/24 je bila tema Duševno zdravje otrok in mladih. V šolskem letu 2025/26 bo potekal že 36. nacionalni otroški parlament. Priporočeno gradivo se nahaja na spletni strani Zveze prijateljev mladine Slovenije (www.zpms.si/programi-in-projekti/otroski-parlament/). Na spletni platformi, OPIN.ME, poteka izmenjava mnenj o temi Otroškega parlamenta.

TEDEN OTROKA: 6. – 10. 10. 2025

5 PROGRAM DELA STROKOVNIH IN VODSTVENIH DELAVCEV ŠOLE

PROGRAM DELA RAVNATELJA

Pristojnosti ravnatelja opredeljuje 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju. Te naloge so:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter

študentov višje šole,

- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole oziroma vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi,
- drugo (kronika šole).

ORGANIZACIJA DELA

Ravnatelj je odgovoren za: strokovno zasedbo vseh delovnih mest, materialne pogoje dela, videz šole, opremljanje šole s sodobno učno tehnologijo in strokovno literaturo, dobro organizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa.

PEDAGOŠKO VODENJE

Pomembno področje dela ravnatelja je pedagoško vodenje. V šolskem letu 2025/26 bodo prednostna področja pedagoškega vodenja, ki so predstavljena v tabeli.

Področje	Cilji	Dejavnosti
POUK, UČENJA	Spremljanje novosti in priporočil na področju pedagoškega vodenja; spremljanje poteka razširjenega programa v šolah.	Študij literature. Aktivno sodelovanje na delovnih srečanjih in hospitacijah, organiziranih s strani Zavoda RS za šolstvo, OE Maribor.
	Nuditi strokovno podporo učiteljem pri uporabi raznolikih učnih strategij in razvijanju kompetenc.	Strokovne diskusije, razgovori. Omogočena udeležba učiteljem na izobraževanjih in študijskih srečanjih.
	Izvajanje opazovanja pouka po protokolu. Omogočanje kolegalnih	Spremljava pouka z evalvacijo po predhodno predstavljenem

	hospitacij.	protokolu.
PROJEKTNO DELO, RAZVOJNA NALOGA	Aktivno delo v projektih.	Izobraževanje. Aktivno delo v timih. Dokumentacija, zahtevki. Spremljanje razpisov.
PROFESIONALNI RAZVOJ ZAPOSLENIH	Prilagajanje individualnega izbora izobraževanj področjem.	Izobraževanja. Delavnice.

Ravnatelj kot pedagoški vodja skrbi za naslednja področja pri vzgojno-izobraževalnem procesu: načrtovanje, spremljanje, koordiniranje, analiziranje, vrednotenje, ocenjevanje, hospitiranje – spremljava pouka. K pedagoškemu vodenju sodi tudi spremljava pouka. Spremljava pouka bo sovpadala s kolegijskimi hospitacijami, kjer bo poleg ravnatelja prisoten vsaj eden strokovni delavec. Spremljava zaposlenih strokovnih delavcev se vsebinsko navezuje na prednostno nalogo. Strokovni delavci si sami določijo datum spremljave. Prednostno področje spremljave je bilo dogovorjeno na septembrski pedagoški konferenci. Cilj spremljave bo vezan na prednostno področje dela v tem šolskem letu. Opazovanje pouka bo potekalo po načrtovanem protokolu, ki zajema dejavnosti pred, med in po opazovanju pouka.

POSLOVNI MENEDŽMENT

Na poslovnem področju skrbi ravnatelj za: finančno poslovanje, poslovno vodenje,

strokovno povezovanje v popolni odgovornosti do zavoda kot celote, učencev, sodelavcev, staršev, družbenega okolja.

Ravnatelj za opravljanje posameznih nalog pooblasti strokovne delavce.

NALOGE/KOORDINATOR	STROKOVNI DELAVCI
Lektoriranje	Tanja Hebar, Marko Lalić
Dežurstva (proste ure, odmori)	Tanja Hebar
Kronika vrtca	Mateja Vajda
Kronika kulturnega dogajanja	Mateja Munda
Administrator E-Asistent	Drago Slavinec, Mateja Munda
Skrbnik SLOfit	Blaž Ajlec

Koordiniranje posameznih področij dejavnosti

Koordinatorica kulturnega dogajanja na šoli	Mateja Munda
Koordinator športnega dogajanja na šoli	Blaž Ajlec
Koordinator urejanja spletne strani	Drago Slavinec
Koordinator za delo z nadarjenimi učenci	Nataša Šuen
Koordinator za delo z nadarjenimi učenci na izvedbeni ravni	Tadeja Vrbnjak
Koordinator za delo z učenci z učnimi težavami	Nataša Šuen

MENTORSTVA

VRSTA	MENTOR
Skupnost učencev šole (SUŠ)	Nicolette Pondrk
Organizacija rdečega križa (RK)	Zvonka Lalić
Šolsko kulturno-umetniško društvo (ŠKUD)	Mateja Munda
Šolsko športno društvo (ŠŠD)	Blaž Ajlec

Programi dela svetovalne službe, knjižnice in računalničarja ter šolske skupnosti se nahajajo v prilogi.

STROKOVNI ORGANI

Strokovne organe v javni šoli opredeljuje 60. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI). Strokovni organi na OŠ Sveti Tomaž so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

UČITELJSKI ZBOR

Sestavo in naloge učiteljskega zbora opredeljuje 61. člen ZOFVI. Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Sestavo in naloge oddelčnega učiteljskega zbora opredeljuje 62. člen ZOFVI.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, sooblikuje individualizirane programe za delo z nadarjenimi in z učenci s posebnimi potrebami ter učnimi težavami, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

RAZREDNIK

Naloge razrednika opredeljuje 63. člen ZOFVI. Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši, šolsko svetovalno službo in drugimi strokovnimi sodelavci, odloča o vzgojnih ukrepih.

Sorazrednik pomaga razredniku pri vodenju razreda in prevzame vlogo razrednika ob daljših odsotnostih razrednika.

STROKOVNI AKTIVI

Sestavo in naloge strokovnih aktivov opredeljuje 64. člen ZOFVI. V strokovnih aktivih so zbrani učitelji, ki zaradi svoje sestave lahko na osnovi svojih kompetenc razpravljajo o strokovnih vprašanjih. Na šoli so organizirani trije strokovni aktivni.

Strokovni aktivni pripravijo program dela za tekoče šolsko leto. Strokovni aktivni med seboj sodelujejo.

Strokovni aktivni se sestanejo v začetku šolskega leta, med letom in na koncu šolskega leta. Program dela strokovnih aktivnih za šolsko leto 2025/26 se nahaja v mapi, ki je v pisarni ravnatelja. Prednostno delo aktivnih naj bo vezano na obravnavo strokovnih tem in uvedbo kolegialnih hospitacij.

VRSTA		VODJA
AKTIV RAZREDNE STOPNJE	Učitelji, ki poučujejo: 1., 2., 3., 4., 5. razred	Maja Bromše
AKTIV PREDMETNE STOPNJE	Učitelji, ki poučujejo: 6., 7., 8., 9. razred	Blaž Ajlec
AKTIV PODALJŠANEGA BIVANJA		Aleksandra K. Plemenič

6 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV, DELOVNI SESTANKI IN KONFERENCE

IZOBRAŽEVANJE

Strokovni delavci se udeležujejo študijskih srečanj na posameznih predmetnih področjih. O individualnih izobraževanjih se strokovni delavci posvetujejo z ravnateljem. Individualna izobraževanja se usklajujejo v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Izbor izobraževanj, skupnih in individualnih, je vezan na prednostno nalogo šole, na razvojno nalogo in izbor projektov šole. Strokovni delavci izbirajo izobraževanja iz kataloga Katis, ki je objavljen na spletni strani <https://paka3.mss.edus.si/Katis/Prijava.aspx>

Področja izobraževanj:

- Sodobna IKT
- Inovativni pristopi poučevanja in učenja
- Trajnostni razvoj
- Aktivno državljanstvo
- Pedagoški pristopi (nadarjeni, učenci s primanjkljaji na posameznih področjih)
- Svetovalno delo

Predvidena izobraževanja za kolektiv:

- Preverjanje in ocenjevanje znanja (ZRSŠ).
- Pravni vidik opolnomočenja strokovnih delavcev
- Razvijanje digitalnih kompetenc, trajnostni razvoj, finančna pismenost (izobraževanja v okviru projekta Digitrajni učitelj).

Pomemben vidik dajemo tudi zadovoljstvu in skrbi za dobro počutje in promocijo zdravja na delovnem mestu, zato načrtujemo strokovno- razvedrilno ekskurzijo za vse zaposlene. Lokacija bo izbrana tekom šolskega leta.

DATUM	VSEBINA	IZVAJALEC
Avgust 2026	Strokovno - razvedrilna ekskurzija	Šola, sindikat

Vsebine izobraževanj se lahko v teku šolskega leta dopolnjujejo in nadgrajujejo.

PEDAGOŠKE KONFERENCE IN DELOVNI SESTANKI

Delovni sestanki bodo enkrat mesečno, običajno ob četrtnih zjutraj, pedagoška konferenca pa predvidoma 3. četrtek v mesecu. Datumi delovnih sestankov in pedagoških konferenc so prikazani v tabeli.

MESEC	DELOVNI SESTANEK	Zapisnikar	PEDAGOŠKA KONFERENCA	Zapisnikar
SEPTEMBER	4. 9. 2025	M. Munda	18. 9. 2025	N. Šuen
OKTOBER	2. 10. 2025	B. Ajlec	16. 10. 2025	Z. Šafarič
NOVEMBER	6. 11. 2025	B. Colnarič	27. 11. 2025	D. Slavinec
DECEMBER	4. 12. 2025	T. Vrbnjak	/	/
JANUAR	8. 1. 2026	Z. Lalič	15. 1. 2026	S. Kramberger
FEBRUAR	5. 2. 2026	Z. Majcen	19. 2. 2026	N. Pondrk
MAREC	5. 3. 2026	J. Čurin	19. 3. 2026	S. Rakuša
APRIL	2. 4. 2026	M. Bromše	16. 4. 2026	A. K. Plemenič
MAJ	7. 5. 2026	M. Korpar Majcen	21. 5. 2026	M. Lorenčič
JUNIJ	4. 6. 2026			

Ocenjevalne konference

	Datum	Zapisnikar
1. ocenjevalna konferenca (1.-5. razred)	29. 1. 2026	M. Lorenčič
1. ocenjevalna konferenca (6.-9 razred)		R. Peklar
2. ocenjevalna konferenca (9. razred)	10. 6. 2026	M. Munda
2. ocenjevalna konferenca (1. -8. razred)	19. 6. 2026	R. Peklar

7 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar OŠ Sveti Tomaž za šolsko leto 2025/26 je usklajen s šolskim koledarjem za osnovne šole za šolsko leto 2025/26, ki ga je sprejel minister za izobraževanje, znanost in šport. Po šolskem koledarju izdanem s strani ministra ni delovnih sobot. Po sklepu učiteljskega zbora bo delovna sobota na OŠ Sveti Tomaž: 14. februarja 2026, realizirana kot dan dejavnosti. V šolskem letu 2025/26 bomo realizirali 190 dni pouka za učence od 1. do 8. razreda, za učence 9. razreda pa 183 dni pouka. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je petek, 13. junija 2025, za vse ostale učence pa torek, 24. junija 2025.

MESECI	Dnevi v mesecu	SO	NE	Del. SO	Dnevi nadom.	Prazniki na delovni dan	Delovni dnevi	Delovni dnevi + prazniki	Število UR v mesecu	Število DNI pouka	Število pouka prostih dni	Kumulativno število dni pouka
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. ocenjevalno obdobje												
SEPTEMBER	30	4	4	0	0	0	22	22	176	22	0	22
OKTOBER	31	4	4	0	0	1	22	23	184	18	4	40
NOVEMBER	30	5	5	0	0	0	20	20	160	20	0	60
DECEMBER	31	4	4	0	0	2	21	23	184	18	3	78
JANUAR	31	5	4	0	0	2	20	22	176	20	0	98
SKUPAJ	153	22	21	0	0	5	105	110	880	98	7	
II. ocenjevalno obdobje												
FEBRUAR	28	4	4	0	0	0	20	20	160	15	5	113
MAREC	31	4	5	0	0	0	22	22	176	22	0	135
APRIL	30	4	4	0	0	2	20	22	176	17	3	152
MAJ	31	5	5	0	0	1	20	21	168	20	0	172
JUNIJ	30	4	4	0	0	1	21	22	176	18	3	190
SKUPAJ	150	21	22	0	0	4	103	107	856	92	11	
JULIJ	31	4	4	0	0	0	23	23	184	0	23	
AVGUST	31	5	5	0	0	0	21	21	168	0	21	
SKUPAJ	365	52	52	0	0	9	252	261	2088	190	62	

Učiteljski zbor je na pedagoški konferenci, ki je bila 18. 9. 2025 sprejel Šolski koledar OŠ Sveti Tomaž za šolsko leto 2025/26. Delovna sobota na OŠ Sveti Tomaž za šolsko leto 2025/26 je:

14. 2. 2026 – pouk (dan dejavnosti) – pustna sobota , pouka prost dan, 24. 12. 2025.

Šolske počitnice in drugi pomembni datumi

Datum	Aktivnost
1. 9.	začetek pouka
27. 10. - 31. 10.	jesenske počitnice
31. 10.	dan reformacije
1. 11.	dan spomina na mrtve
25. 12.	božič
26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
25. 12. - 2. 1.	novoletne počitnice
1. 1. - 2. 1.	ново leto
30. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
13. 2 - 14. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
16. 2. - 20. 2.	zimske počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
23. 2. - 27. 2.	zimske počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske, savinjske in posavske statistične regije
6. 4.	velikonočni ponedeljek
27. 4.	dan upora proti okupatorju
27. 4. - 1. 5.	prvomajske počitnice
1. 5. - 2. 5.	praznik dela
15. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
25. 6.	dan državnosti
26. 6. - 31. 8.	poletne počitnice

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Datum	Rok	Učenci
16. 6. - 30. 6. 2026	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2026	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Datum	Rok	Učenci
2. 2. - 15. 6. 2026	1. rok	učenci 9. razreda
2. 2. - 24. 6. 2026	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja je namenjeno učencem 3., 6. in 9. razreda. Na Državnem izpitnem centru (RIC) so pripravili publikacijo z naslovom Informacije za učence in starše, ki je objavljena v elektronski obliki na spletni strani Državnega izpitnega centra (<http://www.ric.si>) in na spletni strani šole. V tem šolskem letu poteka nacionalno preverjanje tudi v 3. razredu. Do sedaj je potekalo nacionalno preverjanje na vzorčnih šolah. Med vzorčnimi šolami je bila vsako leto tudi OŠ Sveti Tomaž. V 3. razredu poteka NPZ iz dveh predmetov, slovenščine in matematike. V 6. razredu poteka NPZ iz slovenščine, matematike in angleščine, v 9. razredu iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta.

Tretji predmet za našo šolo: TJA.

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli

Datum	Dejavnost
1. 9. 2025	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ.
16. 10. 2025	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
23. 3. 2026	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda.
25. 3. 2026	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda. NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda.
31. 3. 2026	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda.
21. 4. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
22. 4. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
23. 4. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9.

	razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
4. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznaiter učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
5. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
6. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
7. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznaiter učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
8. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
11. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
12. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.
14. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
20. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
15. 6. 2026	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
24. 6. 2026	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.
Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli	

8 ORGANIZIRANOST VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

ŠOLSKI ZVONEC

Pouk je organiziran v eni izmeni. Z letošnjim šolskim letom se pouk prične ob 7.30 in se zaključi glede na obstoječi urnik. Podaljšano bivanje se izvaja od 4. oziroma 5. ure naprej.

RAZREDNA STOPNJA			PREDMETNA STOPNJA		
0. ura(1/2)	7.00–7.25		0. ura(1/2)	7.00–7.25	
1. ura	7.30–8.15		1. ura	7.30–8.15	
2. ura	8.20–9.05		2. ura	8.20–9.05	
malica	9.05–9.25		rekreativni odmor	9.05–9.15	
3. ura	9.25–10.10		3. ura	9.15–10.00	
rekreativni odmor	10.10–10.20		malica	10.00–10.20	
4. ura	10.20–11.05		4. ura	10.20–11.05	
5. ura	11.10–11.55		5. ura	11.10–11.55	
6. ura	12.00–12.45		6. ura	12.00–12.45	
7. ura	12.50–13.35		7. ura	12.50–13.35	
kosilo	13.35–13.50		kosilo	13.35–13.50	
8. ura	13.50–14.35		8. ura	13.50–14.35	

PODALIŠANO BIVANJE
11.10–12.00
12.00–12.50
12.50–13.40
13.40–14.30
14.30–15.20

DEŽURSTVA V PROSTIH URAH

Če imajo učenci prosto uro, ki je ni bilo moč pokriti z ustreznim urnikom rednega pouka, se v tem času lahko izvajajo ure dodatnega oz. dopolnilnega pouka, interesnih in drugih dejavnosti, ure učnih pomoči. Učenci, ki nimajo drugih šolskih dejavnosti v času proste ure, so v jedilnici ali v ustreznih vremenskih pogojih, zunaj. Prisotna je delavka preko javnih del.

ŠOLSKI PREVOZI

Šolski prevozi se izvajajo v skladu s programom financerja – Občine Sveti Tomaž. Izvajalec prevozov na vseh relacijah je Arriva. Šolski liniji, ki je bila uvedena s septembrom 2022, je spremenjena pot vožnje in dodani dve novi postaji. Jutranja vožnja je samo ena iz vseh smeri. Odhod domov poteka v dveh časovno ločenih vožnjah.

PRIHODI in ODHODI V ŠOLO**1. Šolska linija: OŠ Sv. Tomaž – Senik – Sejanci – Bratonečice – Mala vas – Gradišče – OŠ Sv. Tomaž**

Postajališče	Ura- zjutraj
OŠ Sveti Tomaž	6.12
Bratuševa kapelica	6.15
Senik 1	6.17
Senik 8	6.19
Senik 36	6.22
Senik Ambrož Kapela	6.24
Sejanci 11	6.27
Bratonečice K	6.29
Mala vas pri Ormožu 4	6.30
Gradišče 8	6.32
Gradišče 1 (Križ)	6.34
OŠ Sv.Tomaž	6.37

Odhod domov (postajališče – avtobusna postaja pred šolo): 13.15 in 14.35

2. Šolska linija: OŠ Sv. Tomaž – Rucmanci – Rakovci – Koračice – OŠ Sv. Tomaž

Postajališče	Ura- zjutraj
OŠ Sveti Tomaž	6.37

Rucmanci Bridkovšek	6.44
Rucmanci Lovrec križ	6.50
Rucmanci 51	6.52
Mezgovci	6.57
Rucmanci 63	7.04
Rakovci 29a	7.05
Rakovci 12	7.07
Koračice 6	7.11
Koračice 1	7.13
Koračice 13	7.15
OŠ Sv. Tomaž	7.18

Odhod domov (postajališče – avtobusna postaja na desni strani cestišča ob šoli): 13.40 in 15.05

3. Redna linija:

Postajališče	Ura- zjutraj
OŠ Sveti Tomaž	6.50
Koračice GD	6.53
Pršetinci K	6.55
Pršetinci kapela	6.58
Lahonščak	7.00
Spodnji Ključarovci	7.08
G. Ključarovci K	7.10
G. Ključarovci (Meško)	7.12
Hranjigovci	7.14
Pršetinci K	7.16
Koračice GD	7.18

OŠ Sveti Tomaž	7.21
----------------	------

Odhod domov (postajališče – avtobusna postaja pred šolo): 13.20 in 15.05

4. Redna linija:

Postajališče	Ura- zjutraj
Bratislavci Kovač	6.36
Savci 70	6.38
Rucmanci	6.40
Trnovci	6.42
Rucmanci	6.44
Savci 70	6.46
Savci 53	6.49
Sv. Tomaž	6.52

Odhod domov (postajališče – avtobusna postaja na desni strani cestišča ob šoli): 13.20 in 15.05

VARSTVO VOZAČEV

Varstvo vozačev je zagotovljeno za učence, ki se vozijo s šolskim avtobusom. Varstvu vozačev se priključijo učenci, ki imajo prosto uro ali čakajo na dejavnost.

Zjutraj	Popoldan
7.00–7.30	11.10–15.05

Naloge izvajalca varstva vozačev:

- nadzira učence pri varstvu vozačev.
- spremlja učence do avtobusa,
- za učenca, ki samovoljno zapusti varstvo (brez pisnega dovoljenja staršev), izvajalec varstva vozačev ne odgovarja.

Varstvo vozačev izvaja delavka javnih del. Starši vozačev so s svojim podpisom izjave jamčili, da bodo njihovi otroci spoštovali navodila izvajalk varstva vozačev in voznika na avtobusu.

ŠOLSKA PREHRANA

Na šoli so organizirani naslednji obroki: zajtrk, dopoldanska malica, kosilo in popoldanska malica. Na podlagi zdravniške dokumentacije nudimo dietno prehrano.

Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi potrdila zdravnika in s strani stroke predpisanega jedilnika.

Posamezni obrok so starši za odsotnega učenca dolžni pravočasno odjaviti, in sicer en dan prej. V kolikor starši posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo polno ceno obroka. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča. Dnevna kosila se naroči EN dan prej. Prehrana se lahko odjavi ali prijavi po telefonu, in sicer na telefonski številki 02 719 51 05, pri tajnici osebno oz. po telefonu ali pa na elektronski naslov poslovne sekretarke (silva.slavinec@guest.arnes.si).

Organizatorica šolske prehrane je Barbara Colnarič, ki pripravlja jedilnike, vodi izvajanje dejavnosti po sistemu HACCP, načrtuje in daje predloge za kulturno prehranjevanje učencev, seznanja učence, starše in učitelje z elementi zdrave prehrane, sodeluje s šolsko zdravstveno službo, opravlja druga dela po dogovoru z ravnateljem.

V tem šolskem letu bomo na področju zdrave prehrane z učenci izvajali:

- Promocijske in izobraževalne dejavnosti v okviru projekta Shema šolskega sadja in mleka (skozi celo šolsko leto).
- Tradicionalen slovenski zajtrk.
- Izbirni predmet SPH.
- Gospodinjski krožek.

Vsebine, obravnavane na urah oddelčnih skupnosti, pri pouku in drugih oblikah dela: energijske pijače in mladi, sladkor v prehrani, pomen zdrave prehrane, skrb za zdrave zobe, obisk in sodelovanje na sejamskih prireditvah (sejem Altermed), obeležitev svetovnega dneva hrane, ozaveščanje o pomenu odgovornega ravnanja s hrano (ekskurzije, pouk, šolski obroki), delavnice za zdravje in dobro počutje v izvedbi izvajalcev ZD Ormož.

V letošnjem šolskem letu je še vedno prioritetni cilj vključevanje lokalno pridelane hrane, omejevanje sladkorja in soli, uporaba kvalitetnih maščob ter vključevanja več zelenjave. To so tudi priporočila, ki jih podajajo nove Smernice prehranjevanja. Pomemben cilj je zmanjšanje količine bioloških odpadkov. Učencem je na voljo solatni bife.

Na podlagi novih Smernic za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih bomo sledili naslednjim priporočilom:

1. Uporaba minimalno predelanih živil in uporaba živil višje kakovosti.
2. Prednostno – sveže sadje, zelenjava, stročnice, ribe, jajca, žita, navadni jogurt, kislo zelje,...
3. Več- kaše, zdrob, polenta, polnozrnat kruh, kosmiči, stročnice, drugi napitki (ovseni, sojin, jogurt, kislo mleko, kefir,), ribe, oljčno olje, čaji brez sladkorja, naravne začimbe in zelišča.
4. Izogib sladkim pijačam in pretirani uporabi soli, sladkim pijačam, jušnim osnovam,...

Zdravo prehranjevanje

Pripravljeni obroki so sestavljeni iz priporočenih kombinacij različnih vrst živil iz vseh skupin živil, kar bo ob ustreznem energijskem vnosu zagotovilo zadosten vnos vseh hranil, potrebnih za normalno rast, razvoj in delovanje organizma.

V vsak obrok se vključuje (sveže) sadje in/ali zelenjava, ki pomembno prispevata k vzdrževanju ustreznega hranilnega in energijskega ravnovesja.

Pri obrokih, še zlasti pa med obroki, se ponudi otrokom in mladostnikom zadostne količine pijač, predvsem zdravstveno ustrezne pitne vode.

Pri načrtovanju prehrane upoštevamo tudi želje otrok in mladostnikov ter jih uskladimo s priporočili energijsko-hranilne in kakovostne sestave ter splošne zdravstvene ustreznosti ponujenih obrokov.

Spodbujanje trajnostnega razvoja s pomočjo:

- uporabe lokalnih živil,

- uporabe ekoloških živil,
- dejavnosti v projektu eko šol, zdravih šol,
- skrbi za šolski vrt in za urejeno okolico šole,
- obeležitve svetovnega dneva čebel,...

Kultura prehranjevanja

Vsi razredi imajo obroke v jedilnici. Malica za učence od 1.-5 razreda je ob 9.05, za učence od 6.-9. razreda ob 10.00. Učenci in strokovni delavci upoštevajo strokovna priporočila.

Mize se redno čistijo. V jedilnici se upošteva urnik kosil, vsi higienski standardi ter pravila obnašanja.

Pri učencih želimo, da pridobijo izkušnje in spoznanja o zdravi hrani, se kulturno prehranjujejo in oblikujejo zdrave prehranjevalne navade.

Še posebej smo pozorni na to, da:

- Pred obrokom si temeljito umijejo roke.
- V jedilnico vstopajo tiho, z zadostno varnostno razdaljo, se v njej gibljejo umirjeno in brez prerivanja.
- Pogovarjajo se tiho.
- Proporočeno je, da učenci vzamejo vse jedi iz pripadajočega kosila.
- Če učenec poje ves obrok in je še lačen, lahko pride ponovno po hrano.
- Ne govorijo s polnimi usti in hrano dobro prežvečijo.
- Uporabljajo jedilni pribor.
- Nad hrano se ne zmrdujejo.
- Zaželeno je, da vse jedi vsaj poskusijo.
- Po obroku pospravijo mize in stole.
- Mirno in tiho zapustijo jedilnico.

Cene obrokov:

Obrok	Obstoječe cene v evrih
Zajtrk	0,70
Malica	1,10 (od 1. 9. 2023)
Kosilo - malo	2,90
Kosilo - veliko	3,20
Popoldanska malica	0,90

Subvencija prehrane

Pri pravici do subvencionirane šolske prehrane se upošteva uvrstitev v dohodkovni razred, razviden iz odločbe o otroškem dodatku, ki ga izda CSD. Z letošnjim šolskim letom so naslednje subvencije iz javnih sredstev:

- subvencija malice v celoti,
- subvencija kosila v deležu 100%,
- subvencija kosila v deležu 50%.

DNEVI DEJAVNOSTI IN ESKURZIJE

Dneve dejavnosti sestavljajo kulturni, naravoslovni, športni in tehniški dnevi. Med druge oblike dela pa spadajo tudi ekskurzije. Vse te dejavnosti povezujejo discipline in predmetna področja vključena v predmetnik osnovne šole in omogočajo utrjevanje in povezovanje znanj pridobljenih pri različnih predmetih in predmetnih področjih, uporabo teh znanj in praktično učenje. Nabor dni dejavnosti in ekskurzij predlagata strokovna aktiva. Na oddelčnih sestankih v septembru je nabor predstavljen staršem, ki lahko podajo pripombe.

1. RAZRED in 2. RAZRED

NARAVOSLOVNI DNEVI	DATUM IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE
Zdravstvene vsebine in	24. 9. 2025	Šola
zobozdravstveni sistematski pregled	neopredeljeno	Zdravstveni dom

Slovenski tradicionalni zajtrk	oktober 2025	šola
Leto	januar 2026	šola
KULTURNI DNEVI		
Ogled baletne predstave – Hrestač	16. 12. 2025	SNG Maribor
Kino dan	11. 2. 2026	Kino Murska Sobota
Pustna povorka	14. 2. 2026	Sveti Tomaž
Praznični december	december 2025	šola
ŠPORTNI DNEVI		
Pohod z igrami	2. 9. 2025	Mala vas
Rolanje – nadaljevalni tečaj	9. 9. 2025	Igrišče Sveti Tomaž
Plesni dan	6.–12. 10. 2025	Šola
Konjeniški dan in športne spretnosti	pomlad 2026	Konjeniški in mladinski center Škatlica
Atletski mnogoboj	maj/junij 2026	Stadion Sveti Tomaž
TEHNIŠKI DNEVI		
Praznične delavnice	november 2025	šola
Priprava pustnih kostumov	januar / februar 2026	šola
Šivanje	neopredeljeno	šola

ZAKLJUČNA EKSKURZIJA: Pravljični gozd Rdeča kapica, Mohorkova graba – Vurberg
3. RAZRED

NARAVOSLOVNI DNEVI	DATUM IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE
Zdravstvene vsebine in	neopredeljeno	Šola

zobozdravstveni sistematski pregled		Zdravstveni dom
Slovenski tradicionalni zajtrk	oktober 2023	
Leto	januar 2026	šola
KULTURNI DNEVI		
Ogled baletne predstave – Hrestač	16. 12. 2025	SNG Maribor
Kino dan	11. 2. 2026	Kino Murska Sobota
Pustna povorka	14. 2. 2026	Sveti Tomaž
Praznični december	december 2025	šola
ŠPORTNI DNEVI		
Pohod z igrami	2. 9. 2025	Mala vas
Rolanje – nadaljevalni tečaj	9. 9. 2025	Igrišče Sveti Tomaž
Plesni dan	6.–12. 10. 2025	Šola
Konjeniški dan in športne spretnosti	pomlad 2026	Konjeniški in mladinski center Škatlica
Atletski mnogoboj	maj/junij 2026	Stadion Sveti Tomaž
TEHNIŠKI DNEVI		
Praznične delavnice	november 2025	šola
Priprava pustnih kostumov	januar / februar 2026	šola
Šivanje	neopredeljeno	

ZAKLJUČNA EKSURZIJA: MARIBOR**4. RAZRED**

NARAVOSLOVNI DNEVI	DATUM IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE
Zdravstvene vsebine in zobozdravstveni sistematski pregled	24. 9. 2025 neopredeljeno	Šola Zdravstveni dom

Slovenski tradicionalni zajtrk	oktober 2025	Šola
Elektrika	januar 2026	šola
KULTURNI DNEVI		
Ogled baletne predstave – Hrestač	16. 12. 2025	SNG Maribor
Kino dan	11. 2. 2026	Kino Murska Sobota
Pustna povorka	14. 2. 2026	Sveti Tomaž
ŠPORTNI DNEVI		
Pohod z igrami	2. 9. 2025	Mala vas
Rolanje – nadaljevalni tečaj	9. 9. 2025	Igrišče Sveti Tomaž
Plesni dan	6.–12. 10. 2025	šola
Plavanje	marec 2026	Mali Moravci
Sankanje	Neopredeljeno	Hranjigovci
TEHNIŠKI DNEVI		
Kompas in orientacija	november 2025	šola
Mlinček	januar 2026	šola
Škatlica iz lesa	maj 2026	šola
Voziček s pogonom na gumico	december 2025	šola

ZAKLJUČNA ESKURZIJA: MARIBOR**5. RAZRED**

NARAVOSLOVNI DNEVI	DATUM IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE
Zdravstvene vsebine in zobozdravstveni sistematski pregled	24. 9. 2025 neopredeljeno	Šola Zdravstveni dom
Slovenski tradicionalni zajtrk	oktober 2025	šola
Primorske rastline	maj 2026	Ankaran

KULTURNI DNEVI		
Ogled baletne predstave – Hrestač	16. 12. 2025	SNG Maribor
Kino dan	11. 2. 2026	Kino Murska Sobota
Pustna povorka	14. 2. 2026	Sveti Tomaž
ŠPORTNI DNEVI		
Pohod z igrami	2. 9. 2025	Mala vas
Rolanje – nadaljevalni tečaj	10. 9. 2025	Igrišče Sveti Tomaž
Plesni dan	6. – 12. 10. 2025	šola
Konjeniški dan in športne spretnosti	pomlad 2026	Konjeniški in mladinski center Škatlica
Plavanje	maj 2026	Ankaran
TEHNIŠKI DNEVI		
Praznične delavnice	november 2025	šola
Priprava pustnih kostumov	januar / februar 2026	šola
Vrečke za copate	december 2025	šola
Varno na kolesu	marec 2026	šola

ZAKLJUČNA EKSURZIJA: Sveti Tomaž – Ankaran - Lipica – Sveti Tomaž

6. razred				
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS	KRAJ	KOORDINATOR
KD	Ustvarjalne delavnice za Adventni bazar (izvaja četrtek, 27. 11. 2025)	sreda, 12. 11. 2025	šola	Mateja Munda + razredniki

KD	»Po praznikih diši«	23. december 2025	šola	Mateja Munda
KD	Obisk gledališča »Skrivnostni primer ali kdo je umoril psa«	četrtek, 12. 3. 2026	Maribor	Mateja Munda Aleksandra Kelemina Plemenič
ND	Eko dan, TSZ	April 2026	šola	Barbara Colnarič
ND	Travnik + Odraščanje (zdravstvene vsebine)	Maj 2026	šola	Barbara Colnarič
ND	Človeško telo	24. 6. 2026	Celje	Barbara Colnarič
ŠD	Plavanje, pohod	torek, 2. 9. 2025	Mala Nedelja	Blaž Ajlec
ŠD	Ples	ponedeljek, 22. 12. 2025	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Zimski športi		Zimska ŠVN	Blaž Ajlec
ŠD	Atletski mnogoboj	petek, 24. 4. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Športne igre	petek, 12. 6. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
TD	Tehno park	petek, 3. 10. 2025	Celje	Drago Slavinec
TD	Izdelava klopi		Zimska ŠVN	Drago Slavinec
TD	Izdelava pustnih mask	ponedeljek, 2. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec
TD	Pust	Sobota 14. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec + razredniki
Ekскурzija	Predjamski grad, Postojnska jama, Cerkniško jezero	četrtek, 11. 6. 2026		Silva Rakuša + razredniki

7. razred				
DEJAVNO ST	VSEBINA	ČAS	KRAJ	KOORDINATOR
KD	Ustvarjalne delavnice za Adventni bazar (izvaja četrtek, 27. 11. 2025)	sreda, 12. 11. 2025	šola	Mateja Munda + razredniki
KD	»Po praznikih diši«	torek , 23. december 2025	šola	Mateja Munda
KD	Obisk gledališča »Skrivnostni primer ali kdo je umoril psa«	četrtek, 12. 3. 2026	Maribor	Mateja Munda Aleksandra Kelemina Plemenič
ND	Eko dan, TSZ	April 2026	šola	Barbara Colnarič
ND	Zdravstvene vsebine - duševno zdravje (2 uri) + celinske vode (3 ure)	različni datumi	šola	Barbara Colnarič
ND	Človeško telo	24. 6. 2026	Celje	Barbara Colnarič
ŠD	Plavanje, pohod	torek, 2. 9. 2025	Mala Nedelja	Blaž Ajlec
ŠD	Ples	ponedeljek, 22. 12. 2025	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Zimski športi	sreda, 4. 2. 2026		Blaž Ajlec
ŠD	Atletski mnogoboj	petek, 24. 4. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Športne igre	petek, 12. 6. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
TD	Tehno park	petek, 3. 10. 2025	Celje	Drago Slavinec

TD	Izdelava pustnih mask	ponedeljek, 2. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec
TD	Pust	Sobota 14. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec + razredniki
TD	Izdelava pručke	Četrtek, 18. 6. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec
Ekskurzija	Predjamski grad, Postojnska jama, Cerkniško jezero	četrtek, 11. 6. 2026		Silva Rakuša + razredniki

8. razred				
DEJAVNO ST	VSEBINA	ČAS	KRAJ	KOORDINATOR
KD	Ustvarjalne delavnice za Adventni bazar (izvaja četrtek, 27. 11. 2025)	sreda, 12. 11. 2025	šola	Mateja Munda + razredniki
KD	»Po praznikih diši«	torek , 23. december 2025	šola	Mateja Munda
KD	Obisk gledališča »Skrivnostni primer ali kdo je umoril psa«	četrtek, 12. 3. 2026	Maribor	Mateja Munda Aleksandra Kelemina Plemenič
ND	Eko dan, TSZ	April 2026	šola	Barbara Colnarič
ND	Skrb za zdravje – sistematski pregled (3 ure) Zdravstvene vsebine – medsebojni odnosi (2 uri)	različni datumi	šola	Barbara Colnarič
ND	Človeško telo	24. 6. 2026	Celje	Barbara Colnarič

ŠD	Plavanje, pohod	torek, 2. 9. 2025	Mala Nedelja	Blaž Ajlec
ŠD	Ples	ponedeljek, 22. 12. 2025	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Zimski športi	sreda, 4. 2. 2026		Blaž Ajlec
ŠD	Atletski mnogoboj	petek, 24. 4. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Športne igre	petek, 12. 6. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
TD	Tehno park	petek, 3. 10. 2025	Celje	Drago Slavinec
TD	Izdelava pustnih mask	ponedeljek, 2. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec
TD	Pust	Sobota 14. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec + razredniki
TD	Go – Car – Go	sreda, 8. 10. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec
Ekскурzija	Predjamski grad, Postojnska jama, Cerkniško jezero	četrtek, 11. 6. 2026		Silva Rakuša + razredniki

9. razred				
DEJAVNOST	VSEBINA	ČAS	KRAJ	KOORDINATOR
KD	Ustvarjalne delavnice za Adventni bazar (izvaja četrtek, 27. 11. 2025)	sreda, 12. 11. 2025	šola	Mateja Munda + razredniki
KD	»Po praznikih diši«	torek, 23. december	šola	Mateja Munda

		2025		
KD	Obisk gledališča »Skrivnostni primer ali kdo je umoril psa«	četrtek, 12. 3. 2026	Maribor	Mateja Munda Aleksandra Kelemina Plemenič
ND	Eko dan, TSZ	April 2026	šola	Barbara Colnarič
ND	Zdravstvene vsebine – vzgoja za zdravo spolnost (2 uri) Genetika (3 ure)	različni datumi	šola	Barbara Colnarič
ND	Človeško telo	24. 6. 2026	Celje	Barbara Colnarič
ŠD	Plavanje, pohod	torek, 2. 9. 2025	Mala Nedelja	Blaž Ajlec
ŠD	Ples	ponedeljek, 22. 12. 2025	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Zimski športi	sreda, 4. 2. 2026		Blaž Ajlec
ŠD	Atletski mnogoboj	petek, 24. 4. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
ŠD	Športne igre	petek, 12. 6. 2026	Sv. Tomaž	Blaž Ajlec
TD	Tehno park	petek, 3. 10. 2025	Celje	Drago Slavinec
TD	Izdelava pustnih mask	ponedeljek, 2. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec
TD	Pust	Sobota 14. 2. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec + razredniki
TD	Izdelki iz papirja	četrtek, 4. 6. 2026	Sv. Tomaž	Drago Slavinec

Ekskurzija	Predjamski grad, Postojnska jama, Cerkniško jezero	četrtek, 11. 6. 2026		Silva Rakuša + razredniki
-------------------	--	-------------------------	--	------------------------------

INTERESNE DEJAVNOSTI

Nabor interesnih dejavnosti je predstavljen v tabeli. Učenci se priključijo k interesni dejavnosti po lastnem interesu in v dogovoru s starši. Interesne dejavnosti se lahko izvajajo v strnjeni obliki. Mentorji interesnih dejavnosti seznanijo učence z urnikom interesne dejavnosti.

Interesna dejavnost	Mentor	Vključeni razredi
FOLKLORA	Aleksandra Kelemina Plemenič	1.a–4.a
	K. Pondrk	5.a–9.a
PRIČNIMO DAN S PRAVLJICO	M. Lorenčič	1.a–3.a
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Aleksandra Kelemina Plemenič	1.a–5.a
MLADINSKI PEVSKI ZBOR		6.a–9.a
LIKOVNI KROŽEK	Z. Šafarič	4.a–6.a
LIKOVNI KROŽEK	J. Čurin	1., 2., 3. a
TEHNIŠKI KROŽEK	D. Slavinec	6.a ,8.a
KAJ VEŠ O PROMETU	D. Slavinec	7.a-9.a
FIZIKALNI KROŽEK	D. Slavinec	8.a
KOLESARSKI POLIGON	Z. Majcen	5.a
GOSPODINJSKI KROŽEK	M. Korpar M.	3.a–5.a

(P)ostanimo odgovorni ljudje!

RDEČI KRIŽ	Z. Lalić	5.a, 6.a
MATEMATIČNI IZZIVI		1. VIO
ROČNA DELA	N. Šuen	
RAČUNALNIŠKI KROŽEK	D. Slavinec	1-6. razred
PLANINSKI KROŽEK	S. Rakuša	1.a–9.a
LUTKOVNI KROŽEK	Jasna Čurin Maja Bromše	

9 NADSTANDARDNI PROGRAM

ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 5. RAZREDA – ŠOLA PLAVANJA

V okviru šole v naravi bomo ob morju izvajali šolo plavanja. Program šole v naravi je sestavljen tako, da učenci poleg učenja plavanja, ki je njihova primarna naloga, pridobivajo tudi nova spoznanja o primorskem svetu, orientaciji in zdravem načinu preživljanja prostega časa.

Letno šolo v naravi bomo organizirali v Ankaranu od 25. 5. do 29. 5. 2026. V sklopu letne šole v naravi se izvede ekskurzija.

Predvideno število učencev: 15

Spremljevalci: Blaž Ajlec, Sara Kramberger

V stroške letne šole v naravi so zajeti:

- cena prevoza,
- strošek dela,
- bivanje,
- zavarovanje,
- vstopnine.

Stroškom letne šole v naravi se prišteje vrednost vstopnin na ekskurziji. Letno šolo v naravi subvencionirajo:

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (70,30 € - splošna subvencija na učenca; subvencija na podlagi pravilnika o subvencioniranju šole v naravi;)
- Občina Sveti Tomaž
- Donatorji (Karitas: 10,00 €/učenec)

Starši plačajo razliko med vsemi stroški in vsoto subvencij. Starši se lahko odločijo za obročno odplačevanje.

ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 6. RAZREDA – ZIMSKA ŠOLA V NARAVI

Za učence 6. razreda bo organizirana zimska šola v naravi na Rogli od 7. do 11. 1. 2026.

Predvideno število učencev: 26

Spremljevalci: Blaž Ajlec, Tadeja Vrbnjak, Nicolette Pondrk

V stroške zimske šole v naravi so zajeti:

- cena prevoza,
- strošek dela,
- strošek vaditelja,
- bivanje in smučarske karte,
- zavarovanje.

Zimsko šolo v naravi subvencionirajo:

- Občina Sveti Tomaž
- Šolski sklad (20,00 €/učenec; subvencije na podlagi vloge)
- Donatorji
- Starši plačajo razliko med vsemi stroški in vsoto subvencij. Starši se lahko odločijo za obročno odplačevanje in sicer na 2 obroka.

PLAVALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV RAZREDNE STOPNJE

Cilj plavalnega opismenjevanja je navajanje na vodo, drsenje in priprava na šolo plavanja. Vključeni so učenci prvega, drugega, četrtega (10 ur) in tretjega razreda (20 ur). Učenci 3. razreda ga izvajajo v času pouka, ostali pa temu namenijo eno uro športne vzgoje na dan in en športni dan, ostale ure se izvajajo izven pouka. Ure plavanja se izvedejo v bazenih Bioterm Mala Nedelja.

Plavalni tečaji se bodo izvajali od 16. do 20. marca 2026.

V stroške ur plavanja so zajeti:

- cena prevoza,
- strošek karte za bazen,

- strošek vaditelja.

Ure plavanja subvencionira:

- Občina Sveti Tomaž
- Zavod za šport Planica (15 evrov za učenca 1.r)
- Starši plačajo razliko med vsemi stroški in vrednostjo subvencije.

OSTALE DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Valeta za 9. razred

Datum valete: petek, 5. 6. 2026

Razrednik in sorazrednik pomagata učencem in staršem pri pripravi valete. Finančne obveznosti urejajo starši.

Druge finančne obveznosti staršev:

- Starši prispevajo v šolskem letu v šolski sklad 10 €.
- Starši prispevajo za likovni material od 1. do 5. razreda 5 €, od 6. do 9. razreda 10 €.
- Starši prispevajo za tehniške dneve od 1. do 5. razreda 5 €, od 6. do 9. razreda 10 €.
- Starši prispevajo za stroške papirja 5 €.

Plačilo za likovni material, tehniške dni in papir se izvede v obrokih.

10 DRUGI IZVAJALCI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

V prostorih šole izvajajo svoje dejavnosti za naše učence tudi drugi izvajalci. Za svoje izvajanje prevzemajo odgovornost.

GLASBENA ŠOLA

V prostorih naše šole izvaja svojo dejavnost Glasbena šola Ormož. Za vpisane učence učitelji Glasbene šole izvajajo teoretične in praktične predmete. Urnik pripravi Glasbena šola Ormož.

PRLEŠKA JUDO ŠOLA

Namenjena je učencem prvega in drugega VIO. Judo treningi potekajo na galeriji šole. Izvajalec je Judo klub Ljutomer. Treningi potekajo ob ponedeljkih in sredo, v dveh izvedbenih skupinah.

KLUB MALEGA NOGOMETA

V tem šolskem letu se bo izvajal trening nogometa v dveh starostnih skupinah, mlajši in starejši dečki. Trening poteka ob petkih popoldan.

11 DRUGE OBLIKE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani preventivni sistematični zdravstveni pregledi. Učenci 8. razreda imajo zdravniški pregled v Zdravstvenem domu Ormož.

Prav tako organiziramo zobozdravstvene sistematične preglede. Na razredni stopnji se učenci učijo pravilnega čiščenja in nege zob. Šolska zobna ambulanta bo delovala v skladu z zobozdravstveno službo. S strani zdravstvenega doma Ormož se bodo v tekočem šolskem letu na šoli izvedle delavnice v obsegu dveh šolskih ur po posameznih razredih. Vsebina je podana v tabeli. Koordinatorica zdravstvene vzgoje od 6. do 9. razreda je Barbara Colnarič. Razredniki od 1. do 5. razreda samostojno usklajujejo termine izvajanja, v dogovoru z ZD Ormož.

Razred	Vsebina
1. a	Zdrave navade
2. a	Osebna higiena
3. a	Zdrav način življenja
4. a	Preprečevanje poškodb
5. a	Zasvojenost
6. a	Odraščanje
7. a	Pozitivna samopodoba in stres
8. a	Medsebojni odnosi
9. a	Vzgoja za zdravo spolnost

PROMETNA VZGOJA

Prometno-vzgojna vsebina naj bo neprestano prisotna v življenju in delu šole, tako pri pouku kot pri krožkih, tečajih, tekmovanjih,... Za seznanitev s prometno-varnostnim načrtom v oddelku so odgovorni razredniki, za razne druge oblike dejavnosti v okviru prometne vzgoje pa je odgovoren mentor prometne vzgoje

Zdravko Majcen. Povezujemo se s policistom g. Alešem Meškom. Dejavnosti šole, ki so povezane z vzgojo in izobraževanjem za prometno varnost:

- Policist Leon,
- Kaj veš o prometu,
- Varno na kolesu,
- Pasavček.

Načrt varnih šolskih poti je objavljen na spletni strani <http://solskepoti.avp-rs.si/>

V medobčinskem svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki pokriva UE Ormož, je predstavnik iz OŠ Velika Nedelja.

Kolesarski izpit

Učenci bodo opravljali kolesarski izpit v 5. razredu – sestavljata ga teoretično in praktično usposabljanje. Pri prvem mentor podaja snov tematskih sklopov, jo nadgrajuje ter nazorno prikazuje obravnavane vsebine in prometne situacije. Praktični del usposabljanja pa je sestavljen iz praktične vožnje na poligonu ter praktične in izpitne vožnje v prometu. Če učenec uspešno opravi preverjanje, dobi kolesarsko izkaznico.

POŽARNA VARNOST

Mesec oktober je mesec požarne varnosti.

Učenci bodo na poučno-prikazni način utrdili znanje za preprečevanje nesreč ter zagotavljanje kvalitetne pomoči ob nesrečah za klic v sili 112. Evakuacija bo izvedena v mesecu požarne varnosti.

KULTURNO PODROČJE

Vzgoja za kulturo je nujno potrebna.

Razvijamo bralne navade učencev, skrbimo za slovenski jezik in ohranjanje kulturne dediščine, ponujamo možnosti za kulturno izražanje in za razvijanje umetniškega ustvarjanja: glasbene, lutkovne, gledališke, folklorne, literarne, likovne, filmske dejavnosti.

SREČANJA

Predvideni datumi srečanj v organizaciji Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti:

- Območno srečanje otroških folklornih skupin: 20. 3. 2026
- Območno srečanje lutkovnih skupin: 4. 3. 2026
- Območna revija otroških pevskih zborov: 27. 3. 2026
- Območna revija mladinskih pevskih zborov: 15. 5. 2026

KULTURNA ŠOLA

Kulturna šola je državni projekt v osnovnih šolah, namenjen predvsem obšolskim dejavnostim s področja kulture, ki ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja. Z večletnim delom se je potrebno dokazati na mnogih področjih kulturnega življenja. Naziv je za našo šolo veliko priznanje, saj je rezultat večletnega dela na kulturnem področju. Naziv je podaljšan do šolskega leta 2026/27.

MEŠKOVA BRALNA ZNAČKA

Bralna značka je prostovoljno branje knjig. Tak način branja poteka samo v Sloveniji in se vanj vključujejo vsi slovenski osnovnošolci. Namen branja je prostovoljno poseganje po leposlovnih in strokovnih knjigah, preko katerih si učenci bogatijo besedni zaklad, spoznavajo svet okrog sebe, se vživljajo v književne osebe in s pomočjo njih razrešujejo morebitne svoje težave. Branje se prične 17. septembra in traja do 2. aprila. Izbor knjig za Meškovo bralno značko pripravijo knjižničarka, učiteljica slovenščine in učiteljice razrednega pouka. Društvo Bralna značka podeli v septembru vsem prvošolcem slikanico.

VZGOJA ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ

Učenje in ozaveščanje učencev o trajnostnem razvoju je vezano na:

- uresničevanje ciljev v učnih načrtih, še posebej pri naravoslovnih predmetih,
- uresničevanje ciljev skozi dejavnosti pri projektih: SPIRIT, EKO ŠOLA, ZDRAVA ŠOLA, ASPnet šole (– izvajanje posameznih podprojektov), Varno na kolesu,

- uresničevanje ciljev v okviru dni dejavnosti in šol v naravi.

Z usvajanjem teoretičnih vsebin in dejavnosti v procesu učenja razvijamo okoljsko pismenost.

Področja delovanja

Področje	Cilj	Dejavnosti
PROMET	Spodbujanje kolesarjenja	Dejavnosti v okviru projekta Varno na kolesu Kolesarjenje pri izbirnih predmetih Šport za sprostitev, Šport za zdravje Dejavnosti pri interesni dejavnosti, Kaj veš o prometu in udeležba na tekmovanju Kolesarjenje pri interesni dejavnosti Kolesarski krožek
	Spodbujanje hoje	 Peš hoja učencev od 6. do 9. razreda ob prvem športnem dnevu do kopališča (ne koristi se avtobusni prevoz) Pohodi ob športnih dnevih in za programe Zlati sonček, Krpan
	Spodbujanje javnega prevoza z manj emisijami	Dejavnosti planinskega krožka Načrtovanje mobilnosti učencev šolskih partnerstev z vlakom Načrtovanje vlaka za prevoz do izhodiščnih točk za planinske izlete Naročanje avtobusov za ostale prevoze v sorazmerju velikost avtobusa in število potnikov
ZDRAVA PREHRANA	Spodbujanje uporabe lokalno pridelane hrane	Raziskati in razširiti nabor lokalnih dobaviteljev

	Zmanjšati količino odpadne hrane Spodbujanje uporabe ekološko pridelanih živil Sami si pridelamo hrano	Delujemo po načelu: Na krožnik dam toliko hrane, kot je pojem. Uporaba solatnega bara Dejavnosti pri praktičnem pouku gospodinjstva, sodobni pripravi hrane in gospodinjskem krožku (neporabljena hrana v novi preobleki) Dejavnosti ob izvedbi slovenskega tradicionalnega zajtrka, šolski shemi sadja, zelenjave in mleka Povečati nabor ekoloških živil v šolsko prehrano Delo na šolskem vrtu in na zeliščnem vrtu
OKOLJE /spodbujanje okoljske odgovornosti	Zmanjšati količino odpadkov	Nabava živil v večjih embalažah Pitje vode iz pipe z uporabo steklenic ali lončkov, ki se umijejo Dejavnosti v okviru projekta Eko šola (Eko kviz) Načrtovanje in izvedba ATS STEM učnih enot (razvijanje prečnih veščin, trajnostni razvoj) Izdelava uporabnih predmetov iz odpadnih materialov Spodbujanje ponovne uporabe – modna revija oblačil iz druge roke (eko dan)

- Z zasaditvijo zelenih površin (zelenica, grmovnice, drevesa, trajnice) v okolici šole spodbujamo in ohranjamo biotsko pestrost.

ŠPORTNO PODROČJE

Redna gibalna-športna dejavnost pozitivno vpliva na celoten organizem in predstavlja pomembno komponento zdravega življenjskega sloga. Posamezniku omogoča razvijanje in ohranjanje gibalne učinkovitosti z namenom doseganja dobrega počutja.

Gibanje je potreba, ki omogoča zaznavanje, odkrivanje in preizkušanje svojega telesa. Z gibanjem razvijamo in krepimo naše telo, usklajujemo motoriko in urimo spretnosti. Ob tem lahko doživljamo ugodje, veselje in zadovoljstvo ter pridobivamo zaupanje vase.

Ustvarjanje pogojev za kakovostno preživljanja prostega časa mladih s športom je ena pomembnejših nalog države in vseh, ki delamo z mladimi. Osnovni cilj ponujenih interesnih programov športa otrok je množično sodelovanje v programih, ne glede na njihova različna znanja in spretnosti. Na ta način sledimo enemu od priporočil Evropske komisije in Sveta Evrope, da naj se najmanjši priporočeni čas športne vzgoje v obdobju obveznega izobraževanja, poveča na najmanj pet ur tedensko.

To priporočilo si bomo prizadevali uresničiti tudi tako, da bomo znotraj razširjenega programa, kot so jutranje varstvo, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti in neobvezni izbirni predmeti, učenkam in učencem ponudili več gibanja.

Zunaj obveznega vzgojno-izobraževalnega programa bomo učencem ponudili:

- športni program »Zlati sonček«,
- športni program »Krpan«,
- program »Naučimo se plavati«,
- program »Šolska športna tekmovanja in prireditve«,
- program »Mladi planinec«,

S ponujenimi programi bomo uresničevali različne cilje interesne športne vzgoje, kot so razvijanje gibalnih sposobnosti, pridobivanje temeljnih športnih znanj, motiviranje za šport, spoštovanje »fair playa«, medsebojnega sodelovanja itd.

Pri uresničevanju programa se povezujemo z različnimi društvi in klubi v občini in širše: Športnim društvom Sveti Tomaž, Klubom malega nogometa Tomaž, Strelskim društvom »Katja« Tomaž, Smučarskim klubom Sveti Tomaž, Planinskim društvom »Maks Meško« Ormož, Atletskim klubom Ormož, Območnim združenjem slovenskih častnikov in drugimi.

Telesni in gibalni razvoj učencev bomo spremljali preko aplikacije Moj SLOfit. Aplikacija omogoča vpogled o telesnem in gibalnem razvoju otroka tudi staršem, če to želijo in posredujejo svoje naslove.

V letošnjem šolskem letu izvajamo REKREATIVNI ODMOR.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je prostor, ki je namenjen učencem in delavcem šole. V knjižnici si lahko izposodijo različno knjižno in neknjižno gradivo, nekatere revije, ki so namenjene otrokom in strokovne revije, namenjene strokovnim delavcem šole in vrtca. Knjižno gradivo poleg leposlovnega razpolaga tudi s strokovnim gradivom. Z njim si lahko učenci pomagajo pri različnih oblikah učenja. V knjižnici so na voljo tudi računalniki, katere lahko učenci uporabljajo za šolsko delo, pripravo različnih nalog. Vsi računalniki, ki so na voljo uporabnikom knjižnice, so povezani s spletom. V tem času lahko izposojajo, samo berejo, počivajo ali se pripravljajo na pouk.

Knjižničarka je tudi odgovorna za učbeniški sklad. Vsi učenci šole so si izposodili posamezne učbenike v učbeniškem skladu.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA IN DODATNA STROKOVNA POMOČ

Šolska svetovalna delavka je Nataša Šuen. Svetovalna delavka se poglobljeno ukvarja z učenci s specifičnimi učnimi težavami in drugimi posebnimi potrebami, jim svetuje in pomaga pri učenju in delu v šoli, na osnovi odločb o usmeritvi. Koordinira delo z nadarjenimi učenci.

Urnik svetovalne delavke je objavljen na spletni strani in na vratih pisarne. Vsak mesec pa je popoldne dosegljiva v času skupnih pogovornih ur za šolo.

Program šolske svetovalne službe je v prilogi LDN.

DODATNA STROKOVNA POMOČ

Učencem na podlagi odločbe nudijo dodatno strokovno pomoč logopedinja, pedagoginja, inkluzivna in socialna pedagoginja. Učne pomoči pa izvajajo učitelji: Milena Korpar Majcen, Sara Kramberger, Zdravko Majcen, Zvonka Lalić, Marko Lalić, Tanja Hebar, Mateja Munda, Tadeja Vrbnjak in Barbara Colnarič. Glede na potrebe, se lahko izvajalci učne pomoči zamenjajo. Ustanovljene so tudi strokovne skupine za

pripravo, izvajanje, spremljanje in evalviranje individualiziranih programov za te učence.

ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI

V tem konceptu se opravljajo naslednje aktivnosti:

- v 4. razredu se opravijo aktivnosti evidentiranja in identifikacije (na podlagi psihološkega testiranja se opravi ožji izbor nadarjenih in talentiranih učencev);
- v 5. razredu se nato za identificirane učence pripravi individualizirani program, kjer se opredelijo načini, vsebine in oblike dela za vzpodbujanje njihove nadarjenosti ali talentiranosti, ki se potem v tekočem šolskem letu izpeljejo.

Vse navedene aktivnosti potekajo s soglasjem in sodelovanjem staršev. Postopke evidentiranja in identificiranja koordinira šolska svetovalna služba. Za pripravo, izpeljavo in evalvacijo individualiziranih programov pa je poleg svetovalne službe odgovoren tudi razredni učiteljski zbor.

Obogatitvene dejavnosti so namenjene vsem učencem, predvsem pa nadarjenim. Nabor obogatitvenih dejavnosti bo nastal v sklopu Koncepta dela z nadarjenimi.

12 TEKMOVANJA

TEKMOVANJA IZ ZNANJA

Strokovni delavci bodo pripravljali učence na večino tekmovanj v znanju. Nosilci tekmovanj bodo organizirali šolska tekmovanja. Na osnovi rezultatov se bomo udeležili tudi regijskih in državnih tekmovanj. Za nekatera tekmovanja so se v tem letu spremenila pravila tekmovanja.

VRSTA TEKMOVANJA (VODJA/sodelujoči mentorji)	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO
Matematika – tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja (8. in 9.r) in Kenguru Vegova priznanja (1. – 7.r) (Tadeja Vrbnjak, Zdravko Majcen, Valentina Tibaut, Maja Bromše, Milena Korpar Majcen)	19. 3. 2026	9. 4. 2026	7. 5. 2026
Logika (Tadeja Vrbnjak, Zvonka Lalić, Zdravko Majcen, Jasna Čurin, Maja Bromše)	25. 9. 2025	18. 10. 2025	15. 11. 2025
Razvedrilna matematika (Tadeja Vrbnjak)	9. 12. 2025	/	31. 1. 2026
Logična pošast (Tadeja Vrbnjak)	8. 5. 2026	/	23. 5. 2026
Matemček (Tadeja Vrbnjak)	7. 11. 2025	/	22. 11. 2025
Fizika – tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja (Drago Slavinec)	11. 2. 2026	2. 4. 2026	16. 5. 2026
Kemija – tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje (Barbara Colnarič)	14. 1. 2026	4. 4. 2026	9. 5. 2026
Biologija – tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje (Barbara Colnarič)	15. 10. 2025	/	5. 12. 2025

Slovenščina – tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje; 8. r., 9. r. (Tanja Hebar)		20. 11. 2025	22. 1. 2026	10. 3. 2026
Tekmovanje v znanju slovenskega jezika za Vodnikovo priznanje. 7. razred: šolsko, 8. in 9. razred: selekcijsko. (Tanja Hebar)		12. 2. 2026	/	10. 4. 2026
Slovenščina – tekmovanje; 1.-7.r (Tanja Hebar, Milena Korpar Majcen, Maja Bromše , Valentina Tibaut, Zdravko Majcen, Jasna Čurin)		1. 4. 2026	/	/
Zgodovina (Rebeca Peklar)		4. 12. 2025	/	5. 3. 2026
Angleščina (Mateja Munda)	8. in 9. razred	18. 11. 2025	/	16. 3. 2026
Angleščina (Mateja Munda)	6. razred	2. 12. 2025	/	9. 3. 2025
Angleščina (Mateja Munda)	7. razred	2. 12. 2025	/	9. 3. 2025
Cici vesela šola (Milena Korpar Majcen, Maja Bromše, Jasna Čurin , Zdravko Majcen)		16.5.2024	/	/
Bober (Drago Slavinec)		17. 11.–21. 11. 2025		
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni		10. 10. 2025	/	21. 11. 2025
Znanje o Rdečem križu (Zvonka Lalič)		maj 2024	/	/
Geografija (Silva Rakuša)		25. 11. 2025	/	28. 3. 2026
Vesela šola (Silva Rakuša)		4. 3. 2026	/	15. 4. 2026
Glasbena olimpijada (Aleksandra Kelemina Plemenič)		19.-30.1. 2026	/	7. 3. 2026
EKO kviz (Barbara Colnarič)		22.1.2025 (šolsko), 21. 4. 2025 (državno)		
ZELENI kviz (Zvonka Lalič)		april 2024		

Bookworms 4. in 5.r (Sara Kramberger)	november 2025 - april 2026
Bookworms 6.r – 9r. (Mateja Munda)	december 2025 - april 2026
Kros – mestni park Ormož (Blaž Ajlec)	30. 9. 2025
Nogomet – starejši učenci, OŠ Ormož (Blaž Ajlec)	19. 11. 2025
Odbojka – starejše učenke, OŠ Sveti Tomaž (Blaž Ajlec)	18. 12. 2025
Odbojka – starejši učenci, OŠ Ivanjковci (Blaž Ajlec)	19. 12. 2025
Nogomet – mlajši učenci, OŠ Velika Nedelja (Blaž Ajlec)	4. 3. 2026
Ormoški polmaraton – Blaž Ajlec	29. 3. 2026
Atletika – medobčinsko, Ormož	19. 5. 2026

13 PROJEKTI

PROJEKT	NOSILEC PROJEKTA/sodel ujoči učitelji	Kratek opis dejavnosti	Vključeni razredi
Zdrava šola	Aleksandra K. Plemenič	Zdrava šola skuša vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. Tako učence kot zaposlene skuša spodbujati, da pozitivno vplivajo na svoje (telesno, duševno, socialno in okoljsko) zdravje. Rdeča nit v šolskem letu 2024/2025: "Za varno in vključujoče šolsko okolje".	Učenci in zaposleni OŠ Sveti Tomaž.
Kulturna šola	Mateja Munda	Kulturna šola je projekt, ki spodbuja občolske dejavnosti na kulturnem področju in ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih. Obenem spodbuja mentorje skupin k izobraževanju. Šola je, kot že dolgo vemo, središče kulturnega dogajanja v samem kraju, ki ohranja medgeneracijsko sodelovanje, vseživljenjsko učenje in deluje povezovalno.	
Eko šola	Barbara Colnarič	Z učenci bomo izvajali različne aktivnosti (čistilne akcije, skrb za urejeno okolico in notranjost šole, tekmovanje iz okoljskih vsebin, zmanjšanje zavržkov hrane, promocija šole na sejmu Altermed).	6.-9. razred oz. pri določenih dejavnostih tudi učenci nižjih razredov
ASPnet	Silva Rakuša Namestnica: Sara Kramberger	Slovenska Mreža Unesco pridruženih šol (ASPnet) je članica mednarodne mreže UNESCO Associated Schools Project Network. Poslanstvo šol in vrtcev ASPnet je delovanje v duhu kulture miru ter nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebni razvoj vsakega	Učenci, glede na dejavnosti

		posameznika ter za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje. Osrednja naloga sodelujočih šol in vrtcev ASPnet je skrb za vsestranski vsebinski razvoj zavodov v duhu Unesca ter hkrati skrb za dvig kakovosti dela na vseh področjih dela.	
Tradicionalni slovenski zajtrk	Barbara Colnarič	Tretji petek v novembru (15. 11. 2024) bomo izvedli zajtrk v povezavi z lokalnimi dobavitelji. Vsebinsko dneva bomo nadgradili pri pouku v obliki dneva dejavnosti.	Vsi učenci šole in vrtec
Bralni nahrbtnik	Milena Korpar Majcen	Z bralnim nahrbtnikom želimo učence še bolj navdušiti za branje ob zavedanju, da si otrok z branjem razvija jezikovne in intelektualne zmožnosti, bogati besedni zaklad in usvaja znanja s področij, ki ga zanimajo. Z branjem spodbujamo njegovo domišljijo in čustveno plat duševnosti. Hkrati na ta način v proces branja pravih in drugih zgodb vključujemo tudi starše in jih spodbujamo, da ob branju z otrokom kreativno preživijo čim več prostega časa.	Učenci, glede na dejavnosti
Branje v razredu	Zvonka Lalič, Zdravko Majcen	Z učenci beremo enkrat do dvakrat na teden po deset minut. Knjige si prinesejo s sabo. Enkrat na teden jim pred uro slovenščine berem črtice različnih klasikov.	5.r
Policist Leon svetuje 5. a	Zvonka Lalič	Rajonski policist g. Aleš Meško izvede z učenci 5 šolskih ur, učenci dobijo brezplačne delovne zvezke, ki jih rešujejo v šoli in doma s starši.	5.r
Varno na kolesu	Zvonka Lalič, Marko Lalič	Z učenci naredimo najmanj tri naloge, ki jih organizator projekta predpiše. Vse naloge se navezujejo na promet in prometne predpise. Učenci bodo ob koncu šolskega leta opravljali kolesarski izpit in jim je znanje, ki ga pridobijo v projektu, dobrodošlo. Naloge snemamo	5.r

		in jih pošljemo izvajalcu projekta.	
Čisti zobje, zdravi zobje	razredniki 1.–5. razreda	Učencem naročimo zobne ščetke preko ZD Ormož. Ko jih dobimo, si vsak dan po malici umijemo zobe. Nekajkrat nas obišče tudi medicinska sestra, ki učencem prikaže pravilno umivanje zob, jih opozarja na čistost zob in ustne votline ter s tabletkami preverja njihovo čistost.	1.-5.r
Zlati sonček	razredniki 1.–3. razreda	Poleg splošnih vzgojno-izobraževalnih ciljev, ki jih ima šport otrok v šoli, ima športni program Zlati sonček te posebne namene: 1. Obogatiti program redne gibalne oziroma športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami. 2. S privlačnimi vsebinami, privlačno likovno podobo in privlačnim načinom izvedbe motivirati kar največ otrok, staršev in strokovnih delavcev za takšno sodobno zasnovo športne vzgoje. 3. Vcepiti v otroško zavest željo, navado in potrebo po podobnem delovanju v naslednjih starostnih obdobjih.« V ospredju programa je igra otrok in ne tekmovanja.	1. VIO
Krpan	razredniki 4.-6. razreda, Blaž Ajlec	Športni program Krpan je namenjen otrokom starim 9 do 11 let. Cilj programa je v bogatenju življenja z raznovrstnimi športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Program ni tekmovanje, temveč igra, pravi cilj ni osvajanje medalje, ampak dejavnost sama. Pomembno je sodelovanje v programu in ne storilnost, zato je program zasnovan tako, da je vabljen in uresničljiv tudi za manj zmogljive.	2. VIO

Projekt Rastem s knjigo	Tanja Hebar	Učenci prejmejo knjigo in obišejo knjižnico v Ormožu.	7.r
Dan Evrope	Silva Rakuša	9. maj je praznik evropskega povezovanja in sodelovanja, zato na ta dan praznujemo mir in enotnost v Evropi. Učenci 7. razreda bodo z mentorjema raziskovali eno izmed držav EU, ki jo bodo na stojnici predstavili obiskovalcem skupne prireditve vseh treh občin na grajski pristavi v Ormožu.	7. r
Simbioza skupnost	Maja Bromše	Simbioza med generacijami – sožitje med generacijami, ki izhaja iz dejavnega sodelovanja, komunikacije in partnerskega odnosa med generacijami. Izvedemo 30 ur medgeneracijskih aktivnosti v lokalnem okolju. Medgeneracijske aktivnosti organiziramo glede na potrebe, želje in dosedanje prakse lokalnega okolja.	Učenci, glede na dejavnosti
Evropa v šoli	Mateja Munda	Natečaj Evropa v šoli pod okriljem Zveze prijateljev mladine Slovenije poteka od leta 2005, pred tem pa ga je od leta 1999 izvajal Informacijsko-dokumentacijski center Sveta Evrope. Natečaj Evropa v šoli je vezan na različne tematike, vse pa se nanašajo na cilje trajnostnega razvoja. Pretekle tematike so bile: zmanjšanje neenakosti, mir, pravičnost in močne institucije, odprava revščine... Učenci lahko sodelujejo na različnih natečajih: likovnem, literarnem, fotografskem in video natečaju.	Učenci, glede na dejavnosti
Go-car-go 8. a	Drago Slavinec	Izdelava avtomobila in sodelovanje na srečanju na Ptuju.	8.r
Šolska shema	Barbara Colnarič	Tekom šolskega leta (tedensko) bodo učencem v sadno-mlečnem kotičku ponujene dovoljene vrste sadja/zelenjave, mleka/mlečnih izdelkov. Učence vzpodbujajmo, da si živila vzamejo in jih ne zavržejo.	Vsi učenci šole.

Pasavček	Maja Bromše (Milena K. Majcen, Jasna Čurin)	Osnovni namen projekta Pasavček je spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je <u>Red je vedno pas pripet.</u> V okviru projekta se izvajajo različne aktivnosti, ki se dopolnjujejo in nam na koncu dajejo tudi vidnejše rezultate. V sklopu projekta sodelujemo tudi s PP Ormož.	1.-3.r
Naša mala knjižnica	Marija Lorenčič, razredniki	Smo v fazi prijave. S vključitvijo v projekt bomo razvijali nekatera področja gradnikov bralne pismenosti.	Učenci, glede na dejavnosti
Teden umetnosti	Zdenka Šafarič	V zadnjem tednu maja bomo postavili razstavo likovnih izdelkov. V enem izmed popoldnevov bomo izvedli likovno kolonijo za učence naše šole.	Učenci, glede na dejavnosti
Šolski eko vrtovi	Sara Kramberger	Šolski EKO vrt bo pomenil učno okolje za krepitev trajnostnih kompetenc učencev: od opazovanja naravnih procesov, sodelovanja pri načrtovanju in urejanju gredic, do razvoja odgovornosti za hrano, vodo, tla in skupnost. Tako bo šolski "ekovrt" omogočal učencem izkustveno učenje, razvijanje odgovornega ravnanja z naravnimi viri.	Vsi učenci šole.

KULTURNA ŠOLA

Kulturna šola je projekt, namenjen obšolskim dejavnostim na področju kulture v osnovnih šolah, ki ima jasen cilj – dvigniti kakovost in obseg kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.

Izvajalec projekta je Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (JSKD) ob idejni zasnovi Zveze kulturnih društev Slovenije ter strokovni podpori resornih ministrstev – Ministrstva za vzgojo in izobraževanje ter Ministrstva za kulturo.

Na naši šoli že več let uspešno delujejo različne skupine: lutkovne, folklorne, gledališke, glasbene, plesne, razvijamo film in sodelujemo na likovnih ter literarnih natečajih. S tem spodbujamo h kulturnemu delovanju vedno več učencev in mentorjev. Programi nastajajo pri

izbirnih predmetih in obšolskih dejavnostih. Mentorje spodbujamo k dodatnemu izobraževanju kar jim omogoča kvalitetnejšo delo v skupinah. Skupine sodelujejo na območnih, regijskih in tudi državnih srečanjih in se dobitnice srebrnih in zlatih priznanj na različnih področjih. Na šoli pripravljamo kulturne prireditve, ki učencem ter obiskovalcem pomagajo pri razumevanju kulturne in zgodovinske dediščine naše dežele. Naša šola pa je odprta tudi za prireditve v organizaciji drugih kulturnih društev v našem kraju in jim pomaga pri organizaciji različnih dogodkov.

Naziv »Kulturna šola« ima OŠ Sveti Tomaž do 31. 8. 2027.

EKOŠOLA

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z vključevanjem v mednarodni projekt Ekošola, ki načrtno in celostno uvaja okoljsko vzgojo v osnovne in srednje šole. Po podpisu ekolistine, junija 2018, smo opravili vseh sedem korakov za pridobitev eko zastave. Eko zastavo smo prejeli 24. 9. 2018 na konferenci koordinatorjev ekošol, ki je bila v Laškem.

Ekošola bogati čustvene vezi otrok in mladih do narave. Uči jih spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine. Učencem in učiteljem daje priložnost, da znanje, ki ga pridobijo pri pouku, uporabijo v vsakdanjem življenju v šoli in izven nje. Za izpeljavo ciljev okoljskega izobraževanja izbira zanimive metode dela ter učencem pomaga uporabiti znanje, ki so ga osvojili pri pouku, za reševanje vsakdanjega življenja.

Tudi v tem šolskem letu bodo učenci s pomočjo mentorjev raziskovali, proučevali ter skrbeli za urejeno in čisto okolico. S trajnostnim razvojem v EKOŠOLI kot načinu življenja bomo gradili človekove vrednote, veliko mero strpnosti, medsebojnega spoštovanja in sožitja z okoljem in z naravo.

Le notranje bogat, kulturn in plemenito samozavesten človek spoštuje življenje vsakega živega bitja in takega človeka pomaga graditi Ekošola. Spletna stran projekta: <https://ekosola.si/>.

ZDRAVA ŠOLA

Slovenska mreža zdravih šol izvaja preverjene programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše. V programu se udeležujejo vrednote Evropske mreže zdravih šol. Šola oblikuje lastno politiko zdravja in dobrega počutja. Razredniki in člani tima zdrava šola se bomo srečevali na sestankih, kjer se bomo dogovarjali o aktivnostih, ki bodo potekale v povezavi z rdečo nitjo. Vsi delavci šole pa

bomo skozi vse leto skrbeli za zdrav razvoj naših otrok. Spletna stran nacionalne mreže zdravih šol: <https://www.nijz.si/sl/slovenska-mreza-zdravih-sol>.

ASPnet MREŽA ŠOL

Slovenija sodeluje v UNESCOVIH projektih od let 1993. V letu 2021-22 je naša šola pridobila naziv **kandidatke za člana, v letu 2023 pa postala članica mreže**. V projekt smo se vključili zato, ker vizija naše šole sovпада s cilji ASPnet mreže šol. Smo ena izmed desetih šol v središču Spodnje Podravje.

Projekt zahteva določene naloge:

- sodelovanje vsaj v treh projektih,
- obeležitev treh mednarodnih dni,
- predstavitev na spletni strani,
- obveščanje šolske in lokalne skupnosti ...

Povezava na spletno stran mreže: <https://www.aspnet.si/o-mrezi/o-mrezi.html>

Mreža UNESCO pridruženih šol

Mreža UNESCO pridruženih šol (ASPnet) je bila ustanovljena po drugi svetovni vojni z namenom gradnje miru v mislih ljudi ter izobraževanja otrok in mladih o strpnosti in medkulturnem sodelovanju. Danes, v času konfliktov in globalnih izzivov, je spodbujanje kulture miru, empatije in spoštovanja pomembnejše kot kdaj koli prej. Vizija mreže je ustvariti šole kot varne prostore, kjer se konflikti rešujejo mirno, vsak posameznik pa se počuti sprejetega.

V lanskem šolskem letu smo kot šola z vsemi opravljenimi nalogami ostali člani mreže Unesco pridruženih šol Slovenije. V letošnjem šolskem letu, smo prijavljeni v dva projekta:

- [Dlan išče dlan](#)

Projekt Dlan išče dlan, kot krovni projekt središča Spodnje podravje in ima namen povezati vse šole in vrtce tega središča, ki so v Unesco mreži. S projektom poskušamo doseči naslednje cilje:

- Spodbujanje kritičnega mišljenja in izražanja učencev o družbeno pomembnih temah,
- sodelovanje z lokalnim okoljem in obveščanje širše javnosti,
- razvijanje sposobnosti empatije, humanitarnost,
- povezovanje različnih starostnih skupin,
- razvijanje skrbnega odnosa do vode in opozarjanje na Desetletje oceanov,
- povezovanje šol in vrtcev.

Cilje projekta bomo na ravni šole uresničevali z naslednjimi dejavnostmi:

- Plesni dan na šoli,
- Peka kruha z babicami,
- Sodelovanje s Centrom starejših občanov, enota Sveti Tomaž,
- Tradicionalna pustna povorka...in še druge številne dejavnosti.

- Vzgajamo zelišča

Pogosto dnevi kar bežijo mimo nas, ne da bi se prav zavedali, kaj nas obdaja in kaj imamo. Imamo sodobno tehnologijo, kot so računalniki, medmrežje ter pametni telefoni in prav je tako. Po drugi strani pa se nam kljub vsemu napredku dogaja, da se znanje in vedenje o naravi, rastlinskem svetu in zeliščih, ki se je v naših prednikih 'nabiralo' skozi leta, desetletja in stoletja, izgublja, pozablja in nezadržno propada. Dogaja se nam, da morda rastlino še poznamo, kaj več o njej pa ne vemo. Da bi ta znanja in praktična vedenja, ki so še ostala, ohranili, potrebujemo rešitev. Ta je navadno v mlajši generaciji, ki s svojo mlado in še neukalupljeno energijo zmore navdušiti ostale generacije in iztrgati pozabi vsaj košček našega zeliščnega bogastva. Cilji projekta so naslednji:

- Ohraniti, raziskovati in širiti staro znanje o zeliščih z območja domačega kraja,
- spodbujati kreativno uporabo zelišč v sodobnem času (nove možnosti uporabe, izdelki, recepti, trajnostni pristopi),
- razvijati spoštovanje do narave, skrb za zdravje, samooskrbo in trajnostni razvoj,
- krepitev solidarnosti in povezanosti v skupnosti – delimo znanje, pridelke in izdelke,
- spodbujati kritično razmišljanje o pomenu naravnega ravnanja, trajnostnih virov in kulturne dediščine,
- doseči širšo javnost z ozaveščanjem in predstavitvijo rezultatov.

Cilje projekta bomo na ravni šole uresničevali na naslednje načine:

- oskrba šolskega zeliščnega vrta,
- učenci bodo izdelovali herbarij in prepoznavali rastline,
- uporaba zelišč v kulinariki,
- slikanje z naravnimi materiali... in še druge dejavnosti.

Na ravni šole bomo ubeležili bomo naslednje **mednarodne dneve**:

- 26. september – Evropski dan jezikov,
- 5. oktober – Svetovni dan učiteljev,
- 16. november – Mednarodni dan strpnosti,
- 8. marec – Mednarodni dan žena,
- 23. april – Svetovni dan knjige,
- 5. junij – Svetovni dan okolja.

Ubeležimo tudi vse slovenske praznike. V ta namen pripravimo kulturne minutke na temo določenega praznika.

Zapisala: Maja Bromše

14 PROSLAVE, PRIREDITVE, KULTURNE MINUTKE

V letošnjem šolskem letu bomo obeležili praznike s kulturnimi minutkami in proslavami.

ČAS	PRIREDITVE, PROSLAVE	ZADOLŽENI
1. 9. 2025 (ponedeljek)	1. šolski dan	Milena Korpar Majcen Marija Lorenčič Zdenka Šafarič Nataša Šuen
2.10.2025 (četrtek, Ormož) 6. 10. 2025 (ponedeljek)	Dan učiteljev	Nicolette Pondrk
6.–12. 10. 2025	Teden otroka Prijaznost ti bo krila dala – vedno reci prosim in hvala.	SUŠ – Nicolette Pondrk Razredniki
24. 10. 2025 (petek)	Dan reformacije Dan spomina na mrtve	Maja Bromše Zvonka Lalič
21. 11. 2025 (petek)	Dan Rudolfa Maistra	Tadeja Vrbnjak
27. 11. 2025	Praznična tržnica	Osnovna šola (Mateja Munda) + Vrtec pri OŠ Sveti Tomaž (Mateja Vajda)
23. 12. 2025 (torek)	Dan samostojnosti in enotnosti + Božiček	Zdenka Šafarič Barbara Colnarič
6. 2. 2025 (petek) v sodelovanju z Občino Sveti Tomaž	Prešernov dan	Tanja Hebar Marko Lalič

Pustna sobota 14. 2. 2026 Pustni torek 17. 2. 2026	Pustni karneval	Drago Slavinec + razredniki
25. 3. 2026	Šolski koncert	Osnovna šola (Aleksandra K. P.) + Vrtec pri OŠ Sveti Tomaž (Mateja Vajda)
24. 4. 2026 (petek)	Dan upora proti okupatorju	Sara Kramberger Rebeca Peklar
5. 6. 2026 (petek)	Valeta 2026	Mateja Munda Tanja Hebar (Samo uradni del)
Maj 2026	Športna akademija	Blaž Ajlec
Junij 2026	Zaključek šolskega leta	Razredniki
23. 6. 2025	Dan državnosti	Valentina Tibaut Silva Rakuša

SODELOVANJE S STARŠI

Starši so pomemben deležnik v vzgojno izobraževalnem procesu.

SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI

- RS: 18. 9. 2025

RAZREDNI RODITELJSKI SESTANKI

- Po potrebi.

POGOVORNE URE ZA STARŠE:

- Prednostno: telefonske pogovorne ure
- Komunikacija po el. pošti, komunikacija preko E-asistenta
- Individualne pogovorne ure
- Skupne pogovorne ure: oblikovan bo skupen dokument za vpis od 6. do 9. razreda

Urnik individualnih pogovornih ur:

STROKOVNI DELAVEC	POGOVORNA URA	EI. NASLOV
Ajlec Blaž	ponedeljek, 4. ura (10.20 - 11.05)	blaz.ajlec@ostomaz.si
Bromše Maja	torek, 5. ura (11.10 - 11.55)	majabromse3@gmail.com
Colnarič Barbara	torek, 1. ura (7.30-8.15)	barbaracolnaric@gmail.com
Čurin Jasna	četrtek, 4. ura (10. 20 - 11. 05)	jasna.lalu11@gmail.com

Hebar Tanja	ponedeljek, 6. ura (12.00-12.45)	tanja.miksa@guest.arnes.si
Kelemina Plemenič Aleksandra	ponedeljek, 5 ura: 11.10 - 11.55	aleksandra.kelemina- plemenic@guest.arnes.si
Korpar Majcen Milena	četrtek, 1. ura: 7.30- 8.15	milena.korpar-majcen@guest.arnes.si
Kramberger Sara	četrtek, 3. šolska ura (9.25 - 10.10)	sara.kramberger@gmail.com
Lalić Marko	četrtek, 4. ura (10.20- 11.05)	marko.lalic@guest.arnes.si
Lalić Zvonka	ponedeljek, 3. ura (9.20- 10.05)	zvonka.lalic@guest.arnes.si
Lorenčič Marija	četrtek, 7.00- 7.30	marija.lorencic@gmail.com
Majcen Zdravko	petek,, 4. ura 10.20 - 11.05	zdravko.majcen@guest.arnes.si
Munda Mateja	četrtek, 9.15 – 10.00	<u>mateja.munda@guest.arnes.si</u>
Rebeca Peklar	torek, 10.20 – 11.05	<u>rebeca.peklar@gmail.com</u>
Rakuša Silva	torek, 2. ura (8.20 -9.05)	silva.rakusa@guest.arnes.si
Slavinec Drago	ponedeljek, 0. ura (6.45 – 7.30)	drago.slavinec@ostomaz.si
Šafarič Zdenka	sreda, 3. ura (9.15 – 10.00)	zdenka.safaric@ostomaz.si
Vrbnjak Tadeja	ponedeljek, 3. ura (9.15 - 10.00)	tadeja.vrbnjak_zorman@ostomaz.si
Nicolette Strelec	petek, 1. ura (7.30-8.15)	nicolette.strelec@gmail.com
Nataša Šuen		natasa.suen@ostomaz.si

Skupne pogovorne ure

POGOVORNE URE ZA STARŠE – 3. ČETRTEK OD 17. DO 18. URE	
Oktober	16. 10. 2025
November	27. 11. 2025
December	Samo dopoldanske, srečanja
Januar	15. 1. 2026
Februar	19. 2. 2026
Marec	19. 3. 2026
April	16. 4. 2026
Maj	21. 5. 2026

PREDSTAVNIKI V SVETU STARŠEV

- RUMENA IGRALNICA Matej Viher
- RDEČA IGRALNICA David Vrbančič
- ORANŽNA IGRALNICA Leon Muršič
- ZELENA IGRALNICA Tjaša Kamenšek
- MODRA IGRALNICA Rosana Gjura Luci
- Anja Fischer (predstavnica 1.a),
- Katja Zamuda (predstavnica 2.a),
- Jessica Metelko Bratuša (predstavnica 3.a),
- Saša Voršič (predstavnica 4.a),
- Sonja Štuhec (predstavnica 5.a),
- Jerneja Lesjak (predstavnica 6.a),
- Anita Vogrinec (predstavnica 7.a),

- Ina Kovše (predstavnica 8.a),
- Jožef Majcen (predstavnik 9.a).

Predsednica Sveta staršev: **Ina Kovše**

15. VZGOJNO DELOVANJE

UVOD

V načrtu vzgojnih dejavnosti so opredeljene in opisane vzgojne dejavnosti ter načini njihovega spremljanja in evalviranja. Vzgojne dejavnosti so proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje in druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade in podobno), s katerimi bo osnovna šola razvijala varno in spodbudno okolje, ter dejavnosti, ki jih šola izvede, ko učenec krši svoje dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom, in so kršitve storjene med izvajanjem pouka ali ostalih dejavnosti v okviru obveznega ali razširjenega programa ali med drugimi dejavnostmi, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom.

NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI DOLOČA

- Načine za doseganje in uresničevanje ciljev in vrednot osnovnošolskega izobraževanja, ki so določeni v Zakonu o osnovni šoli, z upoštevanjem potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja;
- vzgojne dejavnosti;
- varno šolsko okolje;
- oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši in njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta, s katerim šola razvija varno in spodbudno okolje,
- dejavnosti, ki jih šola izvede, ko učenec krši svoje dolžnosti in odgovornosti,
- uresničevanje in spremljanje vzgojnega načrta.

POMEN VZGOJNEGA NAČRTA

Z načrtom vzgojnih dejavnosti šola podrobneje opredeljuje in usmerja vzgojno delovanje na področjih razvijanja tistih vrednot, ki so bile kot prednostne ugotovljene v analizi stanja vzgojnega delovanja v šoli. Načrt vzgojnih dejavnosti je dogovor o enotnem, ciljno naravnanim in organiziranem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje, ki ga oblikujejo delavci šole v sodelovanju s starši in učenci. Načrt vzgojnih dejavnosti se na osnovi spremljave in evalvacije dopolnjuje, nadgrajuje, spreminja.

ZAKONSKA PODLAGA

Načrt vzgojnih dejavnosti temelji na pravnih osnovah, ki jih določajo:

- Konvencija o otrokovih pravicah,
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji,
- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju: ZOFVI),
- Zakon o osnovni šoli (v nadaljevanju: ZOsn).

DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT

VARNO IN SPODBUDNO OKOLJE ZA DOSEGANJE CILJEV

Šola razvija varno in spodbudno okolje za uresničevanje ciljev in vrednot tako, da:

- organizira vzgojno-izobraževalno delo na način, ko bo upošteval celovit in vsestranski razvoj učenca in obenem spoštoval otrokovo individualnost ter podpiral ustvarjalnost,
- vzpostavi čim večjo skladnost vzgojnih dejavnikov šolske in družinske vzgoje,
- zagotovi varno in spodbudno šolsko okolje, v katerem se bodo počutili sprejete in varne in bodo dosegali čim boljše dosežke v skladu s svojimi zmožnostmi,
- spodbuja vključenost posameznika v skupino,
- spodbuja obvladovanje ustreznih veščin komunikacije in sodelovanja, da posameznik lahko dela v skupini in prispeva k njeni in lastni osebni rasti,
- izvaja vzgojne dejavnosti, primerne razvojni stopnji,

- razvija sodelovalni odnos med delavci šole, starši in učenci

DOSEGANJE IN URESNIČEVANJE VREDNOT

Šola razvija:

- **šolske vrednote:** učenje, da bi znali živeti v skupnosti in eden z drugim; zorenje v skupnosti in za skupnost; sprejemanje povezanosti in soodvisnosti; sodelovanje in preseganje individualizma, egoizma, narcizma; zaprtost v osebne, družinske in narodne meje; spoznavanje samega sebe in širjenje svojih zmožnosti, ustvarjalnosti, svobode in identitete; sprejemanje sebe in skrb zase, tako da bi živeli v ravnotežju, vedrini, miru in bi uspešno reševali svoje probleme,
- **lokalne vrednote:** ohranjanje naravne dediščine (čiščenje okolja, skrb za šolski vrt, rože, živali pozimi...),
- **nacionalne vrednote:** negovanje maternega jezika, biti odgovoren državljan, poznavanje slovenske kulture in zgodovine, spoštovanje kulturne dediščine, ipd.,
- **univerzalne vrednote:** enakopravnost, pravičnost, človeško dostojanstvo, nediskriminiranost, odgovornost, medsebojna odvisnost, solidarnost, učenje človekovih pravic ipd.

Vrednostni sistem (šolske vrednote) Osnovne šole Sveti Tomaž spoštujemo in uresničujemo zaposleni, učenci in starši. Zaposleni vzgajajo učence za šolske, lokalne, nacionalne in univerzalne vrednote z lastnim vzgledom in vsakodnevnim delovanjem skozi preventivne aktivnosti, sodelovanjem v različnih delavnicah, projektih, natečajih, dnevih dejavnosti, urah oddelčne skupnosti, pozitivno disciplino, razširjenim programom in nadstandardnim programom.

VZGOJNA NAČELA, PO KATERIH BOMO DELOVALI VZGOJNO

Vzgojna načela:

- načelo oblikovanja šolskega okolja za optimalen razvoj in delo na šoli,
- načelo strpnosti,
- načelo vključevanja,
- načelo vzajemnega spoštovanja,
- načelo aktivnega sodelovanja učencev,

- načelo zagotavljanja varnosti,
- načelo proaktivnega oziroma preventivnega delovanja,
- načelo sodelovanja s starši in usklajenost pristopa šole in staršev,
- načelo sprejemanja odgovornosti za lastna dejanja,
- načelo spodbujanja samonadzora in samodiscipline,
- načelo strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti,
- načelo osebnega zgleda.

AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ KOMPETENC UČITELJEV, UČENCEV IN STARŠEV

Pri učiteljih bomo z različnimi aktivnostmi skušali razvijati naslednje kompetence:

- učinkovito obvladovanje stresa,
- razvijanje strpnosti in optimizma,
- delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami,
- delo z otroki iz drugih kulturnih in jezikovnih področij,
- spoštovanje in upoštevanje različnosti učencev.

Pri učencih bomo z različnimi aktivnostmi skušali razvijati naslednje kompetence:

- ozaveščenost glede lastnih šibkih in močnih področij, lastnih prednosti in omejitev ter njihovo sprejemanje,
- veščine socialne komunikacije z drugimi v šolskem, domačem in širšem okolju,
- prepoznavanje smisla poznavanja sebe in drugih,
- razvijanje občutka pripadnosti razredu in šoli,
- razvijanje občutka odgovornosti do sebe in drugih,
- ozaveščenost glede različnih običajev in kultur, drugačnih tipov družin ter življenjskih stilov,
- razvijanje odnosa do narave, ozaveščanje pomena zdrave prehrane in fizične aktivnosti,
- spoštovanje do učiteljev, staršev in starejših oseb.

Pri starših bomo z različnimi aktivnostmi skušali razvijati:

- strategije razvijanja samostojnosti pri otroku,
- strategije razvijanja odgovornosti do dela,
- ozaveščanje o pomenu razvijanja spoštljivega odnosa do sebe in do drugih,
- ozaveščenost glede posebnih potreb otroka.

VZGOJNE DEJAVNOSTI

Vzgojne dejavnosti, s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena ZOsn, so sestavina celovite kulture šole in se odražajo v vsakodnevni šolski praksi kot pomembni dejavniki, in sicer:

- kakovost pouka,
- načini spremljanja napredka učencev,
- vzgojni in komunikacijski stili,
- usklajenost dela pedagoških delavcev, itd.

V nadaljevanju so opredeljene proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti ter svetovanja in usmerjanja učencev, ki jih bo šola izvajala in upoštevala pri evalviranju vzgojnega načrta.

PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOST

Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti izhajajo iz poslanstva in vizije, vrednot in ciljev osnovne šole ter potreb učencev in okolja. Temeljijo na kakovostno organiziranem učenju, vzajemnem spoštovanju in odgovornosti. Organizacija življenja in dela v šoli bo potekala tako da:

- se bodo učenci počutili varno in sprejeto,
- si bomo prizadevali, da bodo učenci prevzemali odgovornosti za svoja dejanja,
- učencem omogočamo pozitivne življenjske izkušnje,
- bodo učenci uspešni in ustvarjalni,

- bodo učenci sprejemali in upoštevali omejitve, ki jih postavljata življenje in delo na šoli.

PROAKTIVNE DEJAVNOSTI ZA UČENCE

Proaktivne dejavnosti:

- razvijanje ugodne socialne klime, občutka varnosti, zaupanja in sprejetosti,
- reševanje perečih vprašanj in iskanje različnih poti za najugodnejšo rešitev,
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole, vzpodbujanje zavedanja svobode in odgovornosti za posledice lastnega vedenja,
- razvijanje socialnih veščin, skrb za ustrezno komuniciranje, in sprejemanja drugačnosti,
- oblikovanje oddelčnih dogovorov o temeljnih vrednotah skupnega življenja in načinih ravnanja ter sodelovanje pri oblikovanju pravil šolskega reda,
- načrtno in sistematično izvajanje preventivnih dejavnosti za preprečevanja zasvojenosti, nasilništva, spolnih zlorab in drugih odklonskih pojavov (vzgoja za zdravje, razredne ure, osebni pogovori, dnevi dejavnosti, ...),
- sistematično obravnavanje pravil vedenja v okviru šolskega reda,
- povezovanje in sodelovanje z zunanjimi-okoliškimi ustanovami, kot so: vrtec, šola s prilagojenim programom, srednje šole, dom starejših občanov, ljudska univerza in zdravstveni dom,
- reševanje medvrstniških konfliktov z vključevanjem v proces mediacije,
- obravnavanje različnih življenjskih problemov vrstnikov,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

PROAKTIVNE DEJAVNOSTI UČITELJEV

- Spoznavanje okoliščin, v katerih se pojavljajo za šolo značilni problemi,
- odzivnost in pravočasnost pri reševanju problemov, njihovo načrtno reševanje,
- povečanje nadzora na določenih krajih in v določenem času (odmori, čas po pouku, zunanje površine šole...),
- zaznavanje in ustrezno odzivanje na različne oblike medvrstniškega nasilja, groženj, prisotnost nevarnih predmetov ali prepovedanih substanc,

- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev,
- izobraževanje za mediatorje.

PROAKTIVNE DEJAVNOSTI ZA STARŠE

- Spodbujanje vseh oblik povezovanja, sodelovanja in vključevanja staršev v življenje in delo šole (govorilne ure, roditeljski sestanki, delovanje v svetu staršev, ...),
- tematske delavnice ali predavanja zunanjih predavateljev,
- neformalne oblike sodelovanja s starši (razredne delavnice, prireditve za starše, medgeneracijsko sodelovanje pri pouku ipd.).

TEME, KI JIM BO ŠOLA POSVETILA POSEBNO POZORNOST

- Razvijanje moralnih vrednot,
- odnosi z vrstniki in socialne veščine,
- spoštovanju in upoštevanju različnosti,
- medvrstniško nasilje,
- nenasilno reševanje konfliktov,
- odkrivanje prikritih oblik nezaželenega vedenja,
- odnosi med spoloma,
- pridobivanje ustreznih navad za zdrav slog življenja (prehrana, gibanje, idr.),
- odvisnosti od različnih zasvojenosti.

Vsakodnevna usmeritev šole bo namenjena večjemu nadzoru učiteljev na mestih, kjer je pojavnost nezaželenih oblik vedenja pri učencih verjetnejša.

SVETOVANJE, USMERJANJE IN SPORAZUMNO REŠEVANJE MEDSEBOJNIH PROBLEMOV IN SPOROV

Svetovanje se izvaja pri reševanju problemov, ki so posledica nespoštovanja drugih ter kršitev šolskih pravil. Posebne oblike svetovanja in sporazumnega reševanja medsebojnih problemov in sporov so:

- osebni svetovalni pogovori,
- vzpodbujanje samovrednotenja ali samopreseje ter
- mediacija in restitucija.

SVETOVANJE

Svetovanje se lahko izvaja v okviru ur oddelčnih skupnosti, med pogovori z učenci v času govorilnih ur za starše in učence, ob sprotne reševanju problemov in ob drugih priložnostih. Svetovanje in usmerjanje je namenjeno učencem in posredno njihovim staršem pri reševanju njihovih lastnih problemov, ki so povezani:

- z razvojem učenca,
- šolskim delom,
- z odnosi z vrstniki in odraslimi,
- z razvijanjem samopodobe in prevzemanjem odgovornosti.

Usmerjanje in svetovanje lahko poteka:

- v času šolskih obveznosti (ure oddelčne skupnosti) ali
- v času izven urnika (pogovorne ure učiteljev, šolska svetovalna služba).

Svetovanje in usmerjanje poteka v obliki pogovora med delavcem šole in:

- učencem (o njegovi šibkosti ali težavi, odnosu z vrstniki in o morebitnih kršitvah šolskega reda),
- starši učenca, ki ima težave.

Cilji svetovanja in usmerjanja so, da se učenci učijo in naučijo:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje,
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost,
- spremljati svojo uspešnost,
- razmišljati in presojati o svojem vedenju in ravnanjih drugih ljudi,
- prevzemati odgovornost in sprejemati posledice svojih dejanj,

- empatičnega vživljanja v druge,
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja pri sebi in drugih,
- reševati probleme in konflikte,
- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih so prisotni stres, strah, čustvena napetost, konflikti, apatičnost, frustracije, doživljanje neuspehov, depresija,
- razvijati pozitivno samopodobo in samospoštovanje,
- dosegati druge cilje, ki si jih zastavijo sami ali jih zastavijo šola in starši.

Svetovanje in usmerjanje, povezano z reševanjem individualnih in skupinskih problemov učencev, izvajajo strokovni in svetovalni delavci. V primerih, ko strokovni delavec presodi, da otrok potrebuje dlje časa trajajoče spremljanje, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, se s starši dogovori za čas, v katerem bo ta proces potekal.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, šola staršem predlaga obravnavo psihosocialne pomoči v zunanjih ustanovah.

OSEBNI SVETOVALNI POGOVORI

Osebni svetovalni pogovori učiteljev, svetovalnih delavcev ali drugih z učenci, še posebej s tistimi, ki imajo probleme, so izjemno pomembni. V pogovoru svetovalec učencu pomaga pri:

- vpogledu v njegove potrebe in motive ravnanj ter v povezanost ravnanj z njihovimi posledicami,
- presojanju lastnega vedenja,
- ugotavljanju pozitivnih in negativnih posledic njegovih ravnanj zanj in za druge.

Svetovalnemu pogovoru lahko sledi dogovor med učencem, starši in strokovnim delavcem ali vodstvom šole. Dogovor opredeljuje cilje, odgovornosti sodelujočih in morebitne izjeme. Oblike pomoči učencu so lahko:

- organizacija pomoči učitelja ali sošolcev pri učenju,
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje v določene dejavnosti,
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,

- nudenje različnih oblik zunanje pomoči,
- dogovori z učencem o občasnih individualnih programih,
- zagotavljanje varnosti.

V primerih, ko se učenci vedejo neprimerno ali kršijo skupne dogovore in pravice drugih, učitelj učencu pomaga videti problem in ga spodbudi, da o problemu spregovori in ga rešuje (restitucija, mediacija, samopresoja ...).

RESTITUCIJA, MEDIACIJA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Restitucija in mediacija sta priložnost za učenje in za spreminjanje samopodobe učencev in sta za učence vedno prostovoljna.

Postopek restitucije ali mediacije bo uveden, kadar:

- udeleženci spora dvomijo, da so sami sposobni rešiti problem,
- so težave zapletene zaradi močnega čustvenega elementa,
- želimo hitro rešitev spora v korist obeh strani (sprotno reševanje konfliktov),
- želijo udeleženci izboljšati medsebojne odnose,
- želijo učenci ohraniti zaupnost postopka, izraziti svoja stališča.

Postopek restitucije ali mediacije ni primeren, kadar:

- gre za hudo nasilje
 - fizično, spolno,
- ena stran ni pripravljena sodelovati,
- gre za izogibanje pouku,
- gre za hude čustvene težave (bolezen).

ŠOLSKA RESTITUCIJA

Restitucija je oblika vzgojnega ukrepanja, ki v nasprotju s kaznovanjem poudarja pozitivno reševanje problemov in učencu omogoča, da kritično razmišlja o svojem vedenju in o možnosti poprave posledic svojih nepremišljenih dejanj. Kot ukrep je restitucija namenjena

spremembi učenčevega vedenja v pozitivnem smislu, je priložnost za učenje in spreminjanje samopodobe učenca. Učenca v procesu restitucije soočimo s posledicami njegovega ravnanja s ciljem, da sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za načine poravnave. Strokovni delavci predvsem spodbujajo, usmerjajo in spremljajo proces restitucije. Ta je končan, ko oškodovanec potrdi, da je zadovoljen s poravnavo. Povzročitelj na čustvenem in miselnem nivoju sprejme svoje ravnanje kot nekaj, kar je dolžan storiti.

DRUGE OBLIKE VZGOJNIH DEJAVNOSTI

PROJEKTNE AKTIVNOSTI NA NIVOJU SOCIALNEGA SISTEMA

Šola bo izvajala naslednje projektne aktivnosti:

- zaščitništvo mlajšim in šibkejšim,
- boj proti nasilništvu,
- sistematično razvijanje socialnih veščin, vrstniška pomoč,
- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev, pogovori o takem vedenju,
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti,
- vrstniško svetovanje in posredovanje,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

Vsebine projektnih aktivnosti bodo vključene v:

- razredne ure,
- pouk
- vzpodbujanje pozitivnih vedenjskih vzorcev,

16. POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

Osnovna šola Sveti Tomaž sodeluje z vzgojno izobraževalnimi ustanovami, vrtci, osnovnimi šolami, šolo s prilagojenim programom, glasbenimi šolami in srednjimi šolami. Povezovanje šole z okoljem bo odvisno od trenutnih ukrepov.

a) Sodelovanje z osnovnimi šolami, vrtci

Sodelovanje z drugimi osnovnimi šolami je vezano predvsem na sodelovanje zaposlenih in učencev pri različnih tekmovanjih in srečanjih. Na območju občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž delujejo aktivni svetovalni delavci, športni pedagogi in aktivni ravnatelji. V vrtcu Ormož deluje aktivni vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev, v katerega so vključene tudi strokovne delavke vrtca.

b) Sodelovanje s srednjimi šolami

Sodelovanje z okoliškimi srednjimi šolami je vezano predvsem na področju izbire nadaljnje izobraževalne poti učencev. Med srednjimi šolami je največje sodelovanje z Gimnazijo Ormož (usposabljanje dijakov, sodelovanje z učenci 9. razreda, poklicna orientacija, delavnice).

c) Sodelovanje z društvi, organizacijami,....

Tekom šolskega leta sodelujemo z mnogimi društvi, organizacijami in drugimi institucijami.

DRUŠTVO/ORGANIZACIJA	OPIS SODELOVANJA
Streliško društvo »Katja« Tomaž	Uporaba strelišča za vzgojno izobraževalni namen.
Športno društvo Sv. Tomaž	Priprava telovadnice za različne namene. Sodelovanje pri organizaciji in izpeljavi vzgojno izobraževalnih programov. Sodelovanje ob skupnem premeščanju socialnih stisk.
Ljudska univerza Ormož	Izvajanje programa.
Združenje veteranov vojne za Slovenijo Ormož, Združenje slovenskih častnikov Ormož	Sodelovanje pri pripravi in izvedbi vzgojno izobraževalnih programov; delavnice, kviz.
Atletski klub Ormož	Pomoč pri izvedbi medobčinskih tekmovanj.
Planinsko društvo »Maks Meško« Ormož	Pomoč pri realizaciji vzgojno izobraževalnih programov (izposoja opreme). Sodelovanje pri izvedbi planinskih izletov, tabora.

(P)ostanimo odgovorni ljudje!

Društvo upokojencev	Sodelovanje pri projektu Simbioza šola.
Turistično društvo Sveti Tomaž	Sodelovanje na področju turizma.
KD Fran Ksaver Meško Sveti Tomaž	Sodelovanje pri pripravi kulturnih prireditev.
Knjižnica F. K. Meška Ormož	Izvedba projekta Rastem s knjigo.
Krajevna knjižnica	Izvedba delavnic.
Gasilska zveza Sv. Tomaž, PGD v občini	Sodelovanje ob prireditvah, evakuaciji in predstavitvi humanitarne dejavnosti.
KO Rdeči križ	Sodelovanje ob skupnem premeščanju socialnih stisk.
ŠD Sveti Tomaž	Sodelovanje na področju športa.
Karitas	Sodelovanje ob skupnem premeščanju socialnih stisk. Pokloni zvezek.
CSO, enota Sveti Tomaž	Praznovanje pomembnih datumov. Sodelovanje v okviru projektov.
Radio Prlek	Snemanje oddaj. Informiranje o projektih, dosežkih.
PGD Savci	Sodelovanje na področju gasilske varnosti.
ZD Ormož	Sodelovanje na zdravstveni ravni.
Ples – Domen Rotar	Plesne delavnice za učence.

Zaposleni sodelujejo glede na naravo dela z ustreznimi zunanjimi institucijami.

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA pri OŠ SVETI TOMAŽ 2025/2026

1. UVODNI DEL

Letni delovni načrt je dokument, ki nam služi kot vodilo delovanja vrtca za celo šolsko leto. V njem so zastavljeni cilji in naloge, opredeljeni so programi in dejavnosti, kot tudi organizacija in ustvarjanje pogojev za nemoteno celoletno delo in življenje v vrtcu ter sestava in vloga organov vrtca znotraj vzgojno izobraževalne dejavnosti kot tudi delovanje v širšem okolju.

2. TEMELJNE USMERITVE VRTCA

Osnovno vodilo našega delovanja je omogočiti otrokom varno in spodbudno učno okolje za razvoj vseh njihovih razvojno ustvarjalnih potencialov.

Kakovostno sodelovanje s starši, bližnjo in daljno okolico, drugimi institucijami.

S strokovnim in sodelovalnim delom ter inovativnimi pristopi, vzgajamo za življenje.

Vizija našega vrtca:

»S STROKOVNOSTJO, POVEZOVANJEM IN TOPLO BESEDO, Z MAJHNIMI KORAKI, PUŠČAMO VELIKE SLEDI.«

Kurikulum za vrtec, je nacionalni in osnovni dokument, ki nam zastavlja sledeče **cilje**:

- 1 Vsem otrokom zagotavljati okolje za dobro počutje, čustveno varno navezanost ter ustrezne pogoje in spodbude za celovit razvoj, pridobivanje novih izkušenj, spretnosti in znanja.
2. Otrokom omogočati pogoste in kakovostne medsebojne socialne odnose, delovanje v skupini in družbi ter spodbujati razvoj samozavedanja in empatije, socialnega razumevanja, spretnosti sporazumevanja in pogovarjanja ter sodelovanja.
3. Pri otrocih spodbujati oblikovanje temeljnih družbenih norm in vrednot, kot so človekove pravice in dolžnosti, enakost, svoboda, strpnost, odgovornost do sebe, drugih živih bitij in okolja, spoštovanje dogovorjenih pravil.
4. Otrokom zagotavljati pogoje za ozaveščanje o individualnih in skupinskih razlikah in njihovo izražanje ne glede na spol, socialno, ekonomsko in kulturno ozadje, svetovni nazor, narodno in jezikovno pripadnost, posebnosti v razvoju.
5. Omogočati razvojno inovativno, fleksibilno in uravnoteženo izvedbo dejavnosti kurikulumu za vrtce v različnih programih za predšolske otroke.
6. Vzgojiteljicam omogočati uporabo različnih metod, pristopov in vsebin za spodbujanje razvoja in učenja otrok, upoštevajoč razvojne značilnosti in potrebe različno starih otrok,

spoznanja vzgojno-izobraževalnih ter drugih znanstvenih ved, s posebnim poudarkom na otroški igri.

7. Vzgojiteljicam omogočati avtonomno in strokovno odgovorno delo v vrtcu, ki naj temelji na samoevalvaciji.

8. Razumeti čas in prostor kot dva ključna elementa kurikuluma, ki otroku omogočata varnost, izbiro, individualno izražanje in tudi možnost umika.

9. Vzpostavljati kakovostno, sistematično in sprotno informiranje staršev v vrtec vključenih otrok, sodelovanje s starši pri načrtovanju in izvajanju posameznih dejavnosti v vrtcu, v korist otrok in upoštevajoč strokovno avtonomijo vrtca.

(Kurikulum za vrtce, 2025, str.7)

2.1 PODROČJA DEJAVNOSTI V VRTCU

Področja dejavnosti v vrtcu so gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika.

Omenjena področja dejavnosti se izvajajo v okviru vsebin in tem, ki so vezane na letni čas, praznike in praznovanja ter so tudi del letne priprave tandemov oz. pedagoških delavk vrtca.

Prednostno področje v tem šolskem letu je **gibanje**.

Namen področja dejavnosti GIBANJE v vrtcu je zagotavljanje raznolikih priložnosti za spodbujanje otrokovega gibalnega razvoja, ki je najpomembnejši in najhitrejši prav v predšolskem obdobju. Gibalni razvoj se v predšolskem obdobju pomembno povezuje s spoznavnim, govornim, telesnim, socialnim in čustvenim razvojem.

Strokovne delavke bomo stremele k realizaciji naslednjih ciljev s področja jezika:

CILJI:

- ✓ Načrtovanje in zagotavljanje raznolikega gibalno spodbudnega okolja.
- ✓ Izbiranje različnih metod in oblik dela, ki otrokom omogočajo čim večjo samostojnost, spodbujajo raziskovanje, ohranjajo igrivost in hkrati spoznavajo pravila gibanja.
- ✓ Doživljanje ugodja, veselja in zadovoljstva, ter pridobivanja zaupanja vase ter gradnjo samozavesti.

(povzeto po Kurikulumu, 2025)

Področje je smiselno povezano z vsemi ostalimi področji.

2.2 DNEVNA RUTINA V VRTCU

Vrtec uradno posluje vse leto od 5.00 do 16.45.

Obratovalni čas (5.30 – 15.30), se v izrednih primerih, prilagaja potrebam staršev. Vrtec se odpre ob prihodu prvega otroka. Straši redno obveščajo strokovne delavke o prihodih in odhodi otrok, ter o spremembah, ki nastajajo. Če starši potrebujejo podaljšan obratovalni čas vrtca, ali predčasno odprtje vrtca, so dolžni vsaj en dan prej obvestiti strokovne delavke vrtca (vzgojiteljice oddelka, pom. ravnatelja za vrtec).

Dnevna rutina v vrtcu zajema:

✓ **Prihod otroka v vrtec.**

Otrok vzpostavi prvi pomembni stik s strokovnimi delavkami in drugimi vrstniki. Potekajo jutranje dejavnosti, ki jih bogatimo z dodatno ponudbo.

✓ **Prehrana.**

Otrok ima v dnevnem programu ponujene tri obroke, kjer ima možnost razvijanja prehranjevalne kulture in zdravih življenjskih navad. Za žejo ima na razpolago vodo, čaj in vsakodnevno tudi sadje. Obroke pripravljamo v kuhinji šole.

✓ **Nega in skrb zase.**

Otroka sprva negujemo, nato se navaja na samostojnost pri skrbi zase, si pridobiva higienske in zdravstvene navade.

✓ **Jutranji krog.**

Jutranji krog predstavlja del dnevnne rutine v vrtcu. Cilj jutranjega srečanja je, da se vzpostavlja spoštljivo učenje in se oblikuje klima zaupanja. Otroci razvijajo jezikovne, komunikacijske ter socialne veščine.

✓ **Usmerjene dejavnosti.**

V večjem delu se odvijajo v času po jutranji malici, kjer smo še dodatno pozorni na načrtovanje iz vseh šestih področij kurikuluma, ki se prepletajo v samih izvedbah dejavnosti. Cilji iz teh dejavnosti se najpogosteje uresničujejo tudi v ostalem času bivanja otroka v vrtcu, saj se povezujejo tudi z elementi dnevnne rutine.

✓ **Urejanje in pospravljanje prostora.**

Otroci v skladu s svojimi zmožnostmi sodelujejo s svojimi idejami pri urejanju prostorov in so aktivno vključeni v pospravljanje.

✓ **Bivanje na prostem.**

Iz razloga utrjevanja zdravja in krepite imunskega sistema je priporočljivo bivanje na svežem zraku ob večini vremenskih pogojev, v ustreznih oblačilih in obutvi. Otrok ima zunaj tudi večji prostor za gibanje in nudeno možnost razvoja različnih gibalnih konceptov, ki so za otrokov razvoj zelo pomembni. Bivanje na vrtčevskem igrišču se dopolnjuje s sprehodi, pohodi, na različnih terenih, ki so tudi ciljno naravnani.

✓ **Počitek otrok.**

Potrebo po počitku otroku zagotavljamo v skladu z njegovim življenjskim ritmom in potrebami posameznega otroka. Otrokom, ki spanja ne potrebujejo, zagotovimo umirjene dejavnosti v obliki aktivnega počitka.

✓ **Odhod domov.**

Pozornost posvetimo otroku tudi, ko odhaja domov, da začuti, da je naslednji dan spet dobrodošel v vrtcu. Otrok se navaja na pospravljanje igrač za seboj, preden zapusti vrtec.

2.2.1. Prehranjevanje v vrtcu:

- ✓ malica od 8.30 do 9.00,
- ✓ kosilo od 10.50 do 11.35, (modra igralnica 11. 30 – 12.00)
- ✓ popoldanska malica od 13.30 naprej.

Skrb za zdravje je v našem vrtcu v ospredju tudi pri planiranju prehrane.

Večina otrok preživi v vrtcu dve tretjini svojega aktivnega časa, zato z vso odgovornostjo in strokovnostjo pripravljamo prehranjevalni program za posamezno starostno obdobje.

Upoštevamo smernice HACCP sistema, smernice zdravega prehranjevanja v vzg. izobraževalnih ustanovah (Ministrstvo za zdravje, 2005), splošna sodobna načela in spoznanja stroke, ki veljajo za zdravo prehrano, ter posebnosti vrtčevskega okolja.

Na osnovi strokovnih priporočil in predpisov, org. prehrane sestavi jedilnik za ves mesec, v sodelovanju z delavci kuhinje.

Preko celega dneva imajo otroci na voljo še sadje, čaj, vodo. Strokovne delavke v vrtcu vsakodnevno ponudijo otrokom sadno malico. Otroci imajo na razpolago aktualno, sezonsko sadje.

Veliko pozornost posvečamo tudi kulturi prehranjevanja in oblikovanju dobrih prehranskih navad ter poskrbimo, da otroci jedo počasi, v mirnem in prijetnem vzdušju.

Jedilnik je ves čas vpogled staršem na spletni strani vrtca in na oglasni deski za starše.

Glede na to, da v vrtcu poskrbimo, da otroci vsakodnevno dobijo kakovostno, raznovrstno prehrano, ki količinsko ustreza fiziološkim potrebam predšolskih otrok, se hrana od doma v vrtec ne prinaša.

2.2.2. Prehranske alergije pri otrocih in izvajanje dietne prehrane

Alergija na prehranske alergene postaja zadnje čase tudi pri nas pomembna zdravstvena težava, s katero se odgovorno soočamo.

Za otroke, ki potrebujejo dietno prehrano, se vrtec prilagaja dieti, ki jo predpiše zdravnik specialist, kar pomeni, da morajo starši pridobiti potrdilo in usmeritve za dietno prehrano od zdravnika.

Tudi v primeru, da dieta ni več potrebna, je potrebno prinesiti potrdilo o prenehanju izvajanja diete.

3. PROSTORSKI POGOJI VRTCA

Otroci imajo na voljo:

- ✓ 4 igralnice s pokritimi terasami,
- ✓ večnamenski prostor,
- ✓ garderobe,
- ✓ sanitarije,
- ✓ otroško igrišče.

En oddelek otrok je v prostorih šole. Otroci imajo na voljo:

- ✓ igralnico s teraso,
- ✓ sanitarije,
- ✓ garderobo,
- ✓ šolsko jedilnico,

Drugi prostori v vrtcu:

- ✓ prostor za didaktične pripomočke, material, rekvizite,
- ✓ prostor za športne rekvizite
- ✓ pralnica,
- ✓ knjižna soba,
- ✓ razdelilna kuhinja,

- ✓ pedagoška soba,
- ✓ pisarna vodje vrtca,
- ✓ prostor za čistila,
- ✓ kotlovnica
- ✓ dvigalo – namenjeno prevozu hrane iz ene etaže v drugo.

3.1 IGRALA, IGRIŠČE, IGRAČE - VZDRŽEVANJE IN NADZOR

- ✓ rutinski pregledi (vsakodnevni)
Zadolžene so vse strokovne delavke.
- ✓ podrobnejši periodični pregledi
Zadolžena Mateja Vajda
- ✓ vsakoletni glavni pregledi
Opravlja jih Leopold Drobnič

Rutinski pregled,
pred uporabo igrišča je namenjen preverjanju splošnega stanja igral in igrišča ter ugotavljanje morebitnih poškodb, ki so posledica vandalizma, vremenskih vplivov.

Periodični pregledi
so namenjeni podrobnejšemu pregledu morebitne obrabe ali poškodbe igral in igrišča ter se opravijo enkrat na 3 mesece.

Za letni pregled igral je zadolžena zunanja institucija
– Inštitut za varstvo pri deli in varstvo okolja (Leopold Drobnič).
O vseh pregledih pristojne osebe vodijo ustrezno dokumentacijo.

Za razkuževanje igrač so zadolžene vse strokovne delavke.
Igrače se redno razkužujejo. O razkuževanju se vodi dokumentacija.

4. ODDELKI V VRTCU

Predšolska vzgoja v našem vrtcu poteka v dveh starostnih obdobjih in petih oddelkih. Izvajamo dnevni 9-urni program.

SKUPINA	STAROST	ŠTEVILO OTROK ODDELKU
1. Oddelek (homogeni)	1 – 2 leti	12
2. Oddelek (hetreogeni)	1 - 3 leta	10
3. Oddelek (kombinirani)	1.in 2. starostno obdobje	17
4. Oddelek (heterogeni)	3– 5 let	17

5. Oddelek (heterogeni)	4 – 6 let	14
	SKUPAJ	70

*stanje na dan, 1.9.2025

V tem šolskem letu je trenutno v vrtec vpisanih 70 otrok.

V vrtec lahko starši vpisujejo otroke čez vso šolsko leto, v primeru prostih mest.

Ob prihodu novincev med letom, se glede na razpoložljiva prosta mesta v oddelkih, izvršijo premiki otrok med skupinami.

Lokalna skupnost, ustanoviteljica vrtca, lahko na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti odloči, da se število otrok v primeru vpisa večjega števila otrok, poveča za največ dva otroke (preko normativa, ki ga določa zakon).

Otroci prihajajo v vrtec in iz vrtca v spremstvu staršev ali drugih polnoletnih oseb (po dogovoru z vzgojiteljico).

Starši so dolžni pravočasno o tem obvestiti strokovne delavke oddelka, v katerem se otrok nahaja.

4.1 KOMISIJA ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

Delo komisije temelji na 20. členu Zakona o vrtcih in na kriterijih za sprejem otrok v vrtec. Sestavo in način dela komisije ter kriterije za sprejem otrok v vrtec določi Svet šole v soglasju z ustanoviteljem. Komisijo imenuje ravnatelj.

Sestavljajo jo:

- ✓ pomočnica ravnatelja vrtca,
- ✓ predstavnik staršev,
- ✓ predstavnik Centra za socialno delo,
- ✓ svetovalna delavka,
- ✓ predstavnik ustanovitelja.

4.2 VPIS OTROK V VRTEC

Za posamezne programe za novo šolsko leto bo vpis otrok novincev, potekal predvidoma v mesecu januarju ali februarju 2026. Otroke sprejemamo glede na prosta mesta in kriterije Pravilnika za sprejem otrok v vrtec (Komisija za sprejem otrok v vrtec). Obvestilo o vpisu bo na spletni strani vrtca, na oglasnih deskah zavoda.

Obvestilo bo podano tudi po javnih medijih.

5. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST ZA VRTEC

Vzgojiteljčin 40-urni delovnik, ki traja pet dni v tednu, obsega :

- pripravo na vzgojno delo,
- skupno načrtovanje s vzgojiteljico – pomočnico vzgojitelja,
- pripravo vzgojnih pripomočkov,
- vodenje predpisane dokumentacije,
- strokovno izpopolnjevanje (seminarji, študijske skupine, izobraževalne in tematske konference, delovni sestanki),
- sodelovanje s starši, svetovalno službo,
- vodenje in organiziranje dejavnosti po LDN,
- sodelovanje v organih šole.

40-urni delovnik vzgojiteljice pred.otrok - pomočnice vzgojiteljice obsega :

- skupno načrtovanje z vzgojiteljico,
- priprava vzgojnih pripomočkov,
- strokovno izpopolnjevanje (seminarji, študijske skupine, izobraževalne in tematske konference, delovni sestanki),
- druge zadolžitve po LDN.

5.1 ZAPOSLENI

Za otroke skrbijo strokovno usposobljene vzgojiteljice predšolskih otrok in vzgojiteljice predšolskih otrok - pomočnice vzgojiteljic:

VZGOJITELJICE PREDŠOLSKIH OTROK:

- Valerija Gregorin Magdič, dipl.vzg.
- Katarina Pondrk, dipl. vzg.
- Mateja Vajda, dipl. vzg.

- Mateja Hartman, dipl. vzg.
- Jasmina Kosi, dipl. vzg.

VZGOJITELJICE PREDŠOLSKIH OTROK - POMOČNICE VZGOJITELJIC:

- Ivanka Ozmec
- Ksenija Petrena
- Danica Pintarič
- Lara Stajanko
- Aleksandra Majcen

Nudjenje dodatne strokovne pomoči (OŠ Stanka Vraza Ormož): Nuša Balažic, Milena Mešterović

Svetovalno delo – vrtec; Nicolette Pondrk

Pomočnica ravnatelja za vrtec: Mateja Vajda

Ravnatelj: Marko Lalić

TEHNIČNI DELAVCI						
Helena Rajh	pomočnica v kuhinji					
Barbara Blas, Irena Čeh,	snažilki					
Boris Vnuk	hišnik					

5.2 SKUPINE IN STROKOVNI TIMI

SKUPINA	STAROST OTROK	VZGOJNI	TIM
Otroci rumene igralnice	1 – 2 leti	Vzgojiteljica Mateja Hartman, Vzg pred. otrok - pom. vzg. Ksenija Petrena	
Otroci oranžne igralnice	1 – 3 leta	Vzgojiteljica Jasmina Kosi, Vzg pred. otrok - pom. vzg. Lara Stajanko, Vzg pred.	

		otrok - pom. vzg. Aleksandra Majcen (nadomeščanje do vrnitve)
Otroci rdeče igralnice	2 – 4 leta	Vzgojiteljica Valerija Gregorin Magdič, Vzg. pred. otrok - pom. vzg. Lea Majcen,
Otroci zelene igralnice	3 – 5 let	Vzgojiteljica Mateja Vajda, Vzg. pred. otrok. - pom. vzg. Ivanka Ozmec,
Otroci modre igralnice	4 – 6 let	Vzgojiteljica Katarina Pondrk, Vzg. pred. otrok. - pom. vzg. Danica Pintarič

6. PROGRAM DELA STROKOVNIH IN VODSTVENIH DELAVCEV VRTCA

6.1 RAVNATELJ

Med pomembne naloge pedagoškega vodenja zagotovo sodi spremljanje, analiziranje in vrednotenje izobraževalno-vzgojnega procesa.

Ravnatelj redno opravlja hospitacije pri strokovnih delavkah.

Ravnatelj lahko hospitira tudi nenapovedano.

Strokovni delavci bodo seznanjeni s cilji opazovanja. Posebno pozornost bo ravnatelj posvetil analizi in razgovoru po hospitaciji.

6.2. POMOČNICA RAVNATELJA ZA VRTEC

- ✓ Pomaga ravnatelju pri organiziranju poslovanja vrtca ,vzgojno- izobraževalnega dela vrtca, sodeluje pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta in sodeluje pri realizaciji.
- ✓ Skrbi za urejenost dokumentacije.
- ✓ Sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami.
- ✓ Organizira delovni čas delavcev, nadomeščanje odsotnih delavcev.
- ✓ Vodi, organizira delovne sestanke, roditeljske sestanke, aktive,...
- ✓ Opravlja druga dela po navodilih ravnatelja.

6.3. VZGOJITELJSKI ZBOR

Naloga vzgojiteljskega zbora je, da:

- a) obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih s pedagoškim procesom,
- b) daje predloge k LDN,

- c) predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- č) odloča o posodobitvah vzgojno-izobraževalnega procesa,
- d) odloča o vzgojnih ukrepih,...
- e) in je podrobneje predstavljena v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Načrtovanje vzgojnega dela:

Upoštevanje dokumenta - Kurikuluma za vrtce, ki je nacionalni dokument in predstavlja strokovno podlago za delo v vrtcih. Sprejet je bil na 241. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje 20. februarja 2025, v veljavo pa je stopil z novim šolskim letom 2025/26. Gre za prva kurikularna dokument, ki je bil sprejet v sklopu prenove izobraževalnih programov.

Globalne cilje in cilje izbiramo glede na razvojne značilnosti otrok v določenem starostnem obdobju, glede na značilnosti posameznih otrok in skupin otrok v oddelku, glede na sposobnosti, spretnosti in znanja, ki jih želimo spodbujati pri otroku.

Vsebine so domena presoje vzgojiteljice. Izbiramo na osnovi interesa in želja otrok, nekega dogodka, pojava, situacije. Vsebino lahko izbere in ponudi vzgojiteljica v skladu z globalnimi cilji.

Primere dejavnosti izbiramo v skladu s cilji ter vsebinami.

Strokovne delavke bodo pri načrtovanju upoštevale tehnike in strategije aktivnega učenja.

Pri načrtovanju in izvedbi se upošteva tudi načela formativnega spremljanja. Formativno spremljanje temelji na večji vključenosti otrok v načrtovanje učno-vzgojnega procesa.

Strokovne delavke vrtca načrtujejo svoje delo enkrat mesečno, dve pedagoški uri, v tandemih in na ravni vrtca .

6.4 DELOVNI SESTANKI, SREČANJA IN IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci vrtca se bodo sestajali:

- ✓ na delovnih sestankih vzgojiteljskega zbora, praviloma vsak prvi torek v mesecu. Na njih bomo opravili pogled nazaj - analizirali delo v preteklih tednih, sprejeli plan dela z zadolžitvami za tekoča tedna, poročali o novostih s seminarjev, aktivov, študijskih

skupin, urejali nadomeščanja in razno. Zadnji delovni sestanek v šolskem letu 2025/26 je planiran v drugem tednu v **mesecu juniju 2026** .

Prvi delovni sestanek za novo šolsko leto 2026/27 je planiran v **zadnjem tednu meseca avgusta 2026**.

- ✓ na izobraževalnih oz. tematskih konferencah za vse strokovne delavce,
- ✓ na ostalih oblikah izobraževanja za strokovne delavke vrtca:
 - udeleževanje študijskih skupin,
 - individualno izobraževanje delavk na seminarjih ter individualni študij strokovne literature in periodike.
- ✓ dokumentirano načrtovanje in izvedba petih kolegialnih hospitacij za skupine z najmanj tremi strokovnimi delavci s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa;

6.5 OKVIRNI NAČRT STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA

NASLOV	NOSILEC	ROK
Delovni sestanki	vse strokovne delavke	celo leto
Aktivji, svetovalne stroitve	vse strokovne delavke	po dogovoru
Individualna izobraževanja	vse strokovne delavke	celo leto (po dogovoru)
Izobraževalne konference v sodelovanju z OŠ	vse strokovne delavke	po dogovoru
Kolegialne hospitacije	Vse strokovne delavke	Celo leto, po dogovoru

6.6 RAZPORED DELOVNEGA ČASA STROKOVNIH DELAVK VRTCA V ŠOLSKEM LETU 2025/26

Delovni čas strokovnih delavk traja od 5.15 –15.45. Na podlagi prihodov in odhodov otrok, se organizira delovni čas strokovnih delavk (na podlagi obratovalnega časa vrtca, ki je potrjen s soglasjem Občine Sveti Tomaž, od 5.00 – 16.45)

Strokovne delavke se mesečno menjavajo. Sočasnost je zagotovljena.

Otroci se zjutraj do 6. 30. ure zbirajo v eni izmed zgornjih igralnic.

Otroci modre igralnice, so do sedme ure zjutraj in po 14. uri, v prostorih vrtca. Med tem pa v svoji matični igralnici, v prostorih šole. V primeru sprememb, vzgojiteljica najstarejše skupine, obvesti starše.

Po 14. 00. uri se skupine združujejo po igralnicah (po etažah). V kateri igralnici - je odvisno od delovnega časa strokovnih delavk.

Skupine se združujejo med počitnicami, zaradi koriščenja dopustov strokovnih delavcev vrtca in manjšega števila otrok.

7. PROJEKTI

Poteki projektov so sestavni del letnega individualnega delovnega načrta vzgojiteljice. Izvajali se bodo po posameznih skupinah.

PROJEKT	NOSILEC	ROK
Zdravje v vrtcu	vse strokovne delavke Koordinator: Mateja Hartman	celo leto
Eko šola	Koordinator: Valerija Gregorin Magdič Mateja Vajda Ivanka Ozmec	celo leto
Program Šola sobivanja	Koordinator: Katarina Pondrk	celo leto
Gozdni vrtec	Koordinator: Lea Majcen	celo leto
PREVENTIVNI PROGRAMi:		
Varno s soncem	vse strokovne delavke Koordinator: Valerija Gregorin Magdič	maj, junij
Čisti zobje – zdravi zobje	vse strokovne delavke v sodelovanju z ZD Ormož (Saša Črnjavič)	celo leto
Center za krepitev zdravja	Marjana Kelenc	3 vsebine v letu
GIBALNO – ŠPORTNI PROGRAM		
Mali sonček	vse strokovne delavke	

Koordinator: Mateja Vajda

celo leto

7.1. OPIS PROJEKTOV IN PROGRAMOV

✓ Gibalno-športni program Mali sonček v skupinah od 2-6 let

Gibalno športni program mali sonček izhaja iz športnega programa zlati sonček in predstavlja njegovo razširitev, posodobitev in obogatitev; namenjen je otrokom od drugega do šestega leta starosti in je sestavljen iz 4 stopenj.

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Nagrada v prvi vrsti pomeni, da je otrok vključen v športni program, zato jo sprejmejo vsi otroci, seveda po ustreznem procesu.

- ✓ Čisti zobje – zdravi zobje (zobozdravstvena preventiva; Center za krepitev zdravja Ormož): ozaveščanje otrok, preko različnih vsebin, didaktičnih pripomočkov in sredstev, o skrbi za zdravje zob, ustne votline in zdravi prehrani.
- ✓ Zdravstvene vsebine – Center za krepitev zdravja; ozaveščanje otrok o zdravi prehrani, zdravju, poškodbah, preprečevanju le-teh – preko različnih vsebin.
- ✓ Varno s soncem : S preventivnim programom Varno s soncem že vrsto let opozarjamo na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. V obdobju, ko spodbujamo zadrževanje izven zaprtih prostorov, v naravi, je izvajanje ukrepov za zaščito pred prekomerno izpostavljenostjo sončnemu UV sevanju, še posebej pomembno.
- ✓ **Ekošola**
Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljemo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).
- ✓ **Zdravje v vrtcu**
Nacionalni inštitut za javno zdravje že 16 let vodi program Zdravje v vrtcu. Vanj se vključi preko 150 vrtcev. S programom želimo razviti in okrepiti zmožnosti (capacity building) vrtcev za oblikovanje okolij, ki postavljajo dobro počutje in zdravje kot

pomembno vrednoto in si prizadevajo ustvariti pogoje za dobro počutje in zdravje ter krepijo sposobnosti posameznika za ohranjanje in izboljševanje zdravja v celotnem življenju. Nadaljevali bomo z aktivnostmi, ki v okolju vrtca promovirajo in krepijo zdravje otrok in zaposlenih ter prispevajo k dobremu počutju vseh. Še naprej bomo sledili ciljem programa in izpeljali čim več načrtovanih aktivnosti.

✓ **Gozdni vrtec**

Mreža gozdnih vrtcev in šol Slovenije ter Inštitut za gozdno pedagogiko sta ustanovila projekt Gozdni vrtec, v katerega so vključeni vrtci iz vse Slovenije. V projektu gre za spodbujanje kreativnosti, inovativnosti, radovednosti,...

Gozd v sebi skriva veliko skrivnosti. Naravno okolje in svež zrak imata na otroke velik pozitiven vpliv. Zato se vzgojiteljice v našem vrtcu poslužujemo izvajanja dejavnosti na prostem. To pomeni, da dejavnosti iz igralnice preselimo v gozd in jih prilagodimo otrokovim zmožnostim ter njihovi razvojni stopnji.

✓ **Program Šola Sobivanja**

Program vključuje različne projekte, ki celostno pokrivajo tematiko trajnostnega razvoja:

- Spodbujamo prijateljstvo,
- Varno v vrtec in šolo,
- Ti meni danes, jaz tebi jutri,
- Živim zdravo,
- Slovenija – kot jo vidijo otroci,
- Trajnostna potrošnja in prehrana
- Trajnostna pot = moja izbira
- Energetsko znanje za odgovorno ravnanje,

8. OKVIRNA ČASOVNA OPREDELITEV DEJAVNOSTI NA RAVNI VRTCA

Dejavnosti se izvajajo na ravni vrtca, posamezno po oddelkih ali na prostem.

Oktober:

- ✓ **TEDEN OTROKA 2025** (od 6. do 12. oktobra) – tema: »PRIJAZNOST TI BO KRILA DALA, VEDNO RECI PROSIM IN HVALA.«. Teden otroka je projekt Zveze Prijateljev Mladine Slovenije, ki se začne vsak prvi ponedeljek v mesecu oktobru in traja 7 dni.

Teden otroka temelji na obeleževanju Svetovnega dneva otroka, ki ga je leta 1956 priznala Generalna skupščina Združenih narodov, Mednarodna zveza za varstvo otrok (I.V.C.W.) in Mednarodni fond za pomoč otrokom Unicef pa sta od leta 1957 skrbela za obeleževanje tega dne.

Nosilki dejavnosti: Mateja Hartman, Ksenija Petrena

November:

- ✓ Tradicionalni slovenski zajtrk

Nosilci: vse strokovne delavke

December:

- ✓ Praznični december

Nosilki dejavnosti: Jasmina Kosi, Lara Stajnko

Februar

- ✓ Kulturni teden

Nosilki dejavnosti: Valerija G. Magdič, Lea Majcen

- ✓ sodelovanje na pustnih povorkah (po dogovoru)
Nosilci dejavnosti: Mateja Vajda, Ivanka Ozmec, Katarina Pondrk, Danica Pintarič
- ✓ pustno rajanje v vrtcu
Nosilci: vse strokovne delavke

Junij

- ✓ Zaključna prireditev vrtca

Nosilki: Mateja Vajda, Ivanka Ozmec (ostale strokovne delavke)

V vseh mesecih pa se izvaja še:

- ✓ praznovanje rojstnih dni
Starši so z načinom praznovanja rojstnih dni v vrtcu, bili seznanjeni na oddelčnih sestankih, 28. 8. 2025.
- ✓ dekoracija prostorov vrtca, urejanje oglasnih desk, spletne strani vrtca (strokovne delavke skupaj z otroki).
- ✓ Obeležitev drugih praznikov, svetovnih dni (Dan Evrope, Dan Sonca, Dan Zemlje...)

8.1 OBČASNO VKLJUČEVANJE ZUNANJIH OTROK V VRTEC - DNEVI ODPRTIH VRAT VRTCA

Predvsem je namenjeno druženju in spoznavanju programa oziroma dela v vrtcu. Za otroke, ki ne obiskujejo vrtca, vzgojiteljice občasno organizirajo različne vzgojne dejavnosti, v katere se lahko vključijo. To je v prazničnem decembru in v tednu vpisa novincev oz. po dogovoru.

9. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI V VRTCU

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in vzgojiteljev predšolskih otrok - pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in načeli kurikula.

Ustanovitelj, Občina Sveti Tomaž, pokrije letno 30 ur namenjenih izvedbi obogatitvenih dejavnosti (folklor in pevski zbor).

DEJAVNOST	NOSILKA	ROK
FOLKLORA	Jasmina Kosi Ivanka Ozmec	celo leto
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Lea Majcen	celo leto

9.1 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI V NADSTANDARDNIH POGOJIH

Plavalni tečaj bo potekal istočasno kot v šoli. Plavalni tečaj se bo izvajal v Biotermah Mala Nedelja, in sicer v mesecu marcu 2026. Plavalnega tečaja se udeležijo otroci od 5- 6 leta starosti.

DEJAVNOST	NOSILEC	ROK
Plavalni tečaj	Katarina Pondrk, Danica Pintarič	marec 2026

9.2 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI V VRTCU

Sodijo med storitvene dejavnosti in ne sodijo v kurikulum vrtca in tudi časovno ne smejo posegati v program vrtca. Izvajajo se po 14. uri. V pristojnosti vrtca pa je, da odloči, kdaj

dodatna dejavnosti ne moti izvajanja kurikula. Stroške za izvedbo krijejo starši. Starši sami urejajo vse obveznosti z izvajalcem dejavnosti.

DEJAVNOST	NOSILEC
Gibanje od A do Ž	g. Blaž Ajlec

9.3 DRUGA VZGOJNO -IZOBRAŽEVALNA DELA VRTCA

9.3.1 Praktično usposabljanje na delovnem mestu

PUD bodo opravljali: ena dijakinja in en dijak 2. letnika, ena dijakinja 3. letnika, en dijak 4. letnika, Gimnazija Ormož– smer predšolska vzgoja.

Razporeditveni načrt dijakov za šolsko leto 2025/26 :

DIJAK		MENTOR
Lara Lipovšek	2. letnik	Katarina Pondrk
Toni Krajnc	2. letnik	Mateja Hartman
Julija Pondrk	3. letnik	Valerija G. Magdič
Dejan Veldin	4. letnik	Jasmina Kosi

Možni so tudi drugi kandidati, iz drugih zavodov.

9.3.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK V VRTCU

V vseh programih vzgojnega dela bomo skrbeli za dobro počutje otrok, spodbujali sproščenost, vedrost, humor, veselje, ... Otroke bomo seznanjali z zdravo prehrano ter ozaveščali o pomenu skrbi za lastno zdravje. Ob vstopu otroka v vrtec bomo na podlagi obvestila o otroku upoštevali mnenje zdravnika pediatra. Na osnovi zdravniških potrdil bomo otroku nudili ustrezno dietno prehrano.

Cilje in naloge bomo uresničevali tudi s sodelovanjem v projektu Zdravje v vrtcu.

Sodelovanje z zdravstveno službo Ormož bo potekalo po njihovem programu in zajema:

- ✓ Srečanja po skupinah z go. Marjano Kelenc – predstavitev aktualnih tem
- ✓ mesečni obiski zobne asistentke Saše Črnjavič v vseh oddelkih – ozaveščanje otrok o negi in skrbi zob, zdravi prehrani,
- ✓ obiski zobozdravstvene ambulante Sveti Tomaž - sodelovanje z zobozdravstveno službo.

Vse dejavnosti in sodelovanja se izvajajo po navodilih NIJZ-ja in drugih pristojnih institucij.

Po navodilih Zavoda za zdravstveno varstvo otrokom v vrtcu ne dajemo zdravil in antibiotikov.

Po navodilih Nacionalnega inštituta za javno zdravje, bomo ustrezno ukrepali ob pojavu ušivosti in drugih nalezljivih boleznih.

Pri otrocih bomo z vzgledi in usmerjenimi dejavnostmi razvijali pravilen odnos do škodljivih razvad.

9.3.3 SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalno delo v vrtcu izvaja Nicolette Pondrk.

Svetovalna služba v vrtcu pomaga in sodeluje z namenom, da bi bili vsi posamezni udeleženci čim bolj uspešni pri uresničevanju tega temeljnega cilja.

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja, preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način, vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu, po potrebi tudi z zunanjimi institucijami.

Osnovna področja dejavnosti svetovalne službe:

SVETOVALNO DELO Z OTROKI
SVETOVALNO DELO Z VZGOJITELJI IN POMOČNIKI VZGOJITELJEV
SVETOVALNO DELO S STARŠI IN DRUŽINAMI
SODELOVANJE Z VODSTVOM VRTCA
SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI
DRUGO

10. SODELOVANJE S STARŠI

Želimo si, da bi bila srečanja s starši trenutki, ko bomo obojestransko pridobivali. Trudili se bomo, da bodo organizirana tako, da bomo skupaj prihajali do čim boljših rešitev za naše otroke.

CILJI:

- Čim večja udeležba staršev na srečanjih.
- Aktivno sodelovanje preko informacijsko-komunikacijske tehnologije.
- Izgrajevanje zaupanja med strokovnimi delavkami vrtca – otroki – starši.

10. 1 POVEZOVANJE S STARŠI IN OKOLJEM

Vsebine in oblike se prilagodijo prednostnim ciljem oddelka, željam ter potrebam staršev in otrok.

S starši sodelujemo :

- ✓ preko spletne strani in drugih informacijsko komunikacijskih sredstev

Nosilci: vse strokovne delavke

- ✓ na pohodih, prireditvah, srečanjih, dnevih odprtih vrat (po dogovoru)
Nosilci: vse strokovne delavke

- ✓ individualno sodelovanje s starši (nabava odpadnega materiala)

Nosilci: vse strokovne delavke

- ✓ preko oglasnih desk , kotička za starše (članki, zanimivosti)

Nosilci: vse strokovne delavke

S širšim okoljem sodelujemo:

- ✓ na prireditvah v občini, Knjižnico Ormož – Krajevno knjižnico Sveti Tomaž, s športnimi in kulturnimi organizacijami, z drugimi društvi, Domom starejših občanov Ormož – enota sveti Tomaž in z vsemi, ki kažejo interes za sodelovanje z nami.

Nosilci: vse strokovne delavke

10. 2 SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI IN SREČANJA

- ✓ Skupni roditeljski sestanek, 28. 8. 2025

Koordinirata: ravnatelj, pomočnica ravnatelja, strokovne delavke

10. 3 ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI

Potekali bodo po programu in razporedu posamezne pedagoške delavke in v sodelovanju z ravnateljem.

Rok: 1. oddelčni sestanki: 28. 8. 2025

10. 4. POGOVORNA URA ZA STARŠE

Pogovorne ure se izvajajo po dogovoru s strokovnimi delavkami posameznega oddelka. Strokovne delavke same določajo način in čas izvajanja, glede na potrebe staršev. Starši bodo o izvedbi pogovornih ur sproti obveščeni po e-pošti in preko oglasnih desk v vrtcu.

10. 5 IZMENJAVA INFORMACIJ S STARŠI

Strokovne delavke obveščajo starše o njihovih otrocih. Vsakodnevna izmenjava informacij – po potrebi.

NEFORMALNE OBLIKE SREČANJ

Nosilke: vse strokovne delavke

Rok: celo leto, po dogovoru

ODPRTI TELEFON

Pomočnica ravnatelja za vrtec je dosegljiva od 11.45 –13.30, vzgojiteljice in vzgojiteljice pred. otrok - pomočnice vzgojiteljic, vsak dan do 8.00 ure zjutraj, na telefonski številki vrtca 02/713 30 51.

Starše prosimo, da se, če je le mogoče in če ni posebej nujno, držijo predlaganih urnikov, kajti drugače v dopoldanskem času motijo pedagoški proces in dnevno rutino v vrtcu. Strokovne delavke so dosegljive in se jih obvešča tudi po e-mailu.

Letni delovni načrt vrtca je pripravila Mateja Vajda dipl. vzg., in pom. ravnatelja za vrtec, v sodelovanju z ravnateljem Zavoda OŠ Sveti Tomaž, g. Markom Lalićem.

Ravnatelj:

Marko Lalić



Predsednica Sveta šole:

Tadeja Vrbnjak

